



Výroční zpráva

školní rok 2020–2021



Školní rok: 2020–2021	Zpracovatel: Janoušek
-----------------------	-----------------------

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561, okres Hradec Králové
Adresa školy	V. Kl. Klicpery 561, Nový Bydžov, 504 01
IČ	62690965
Bankovní spojení	35127-511/0100
DIČ	CZ 62690965
Telefon/fax	495 490 345 / 495 490 355
E-mail	skola@klicperka.cz
Adresa internetové stránky	www.klicperka.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	19.6.1996
Název zřizovatele	Město Nový Bydžov
Součásti školy	Základní škola, školní družina, školní klub
IZO ředitelství	600088600
Vedoucí a hospodářští pracovníci	RNDr. Miroslav Janoušek – ředitel školy Mgr. Romana Řehořková – zástupkyně ředitele školy Helena Lukšová – hospodářka školy
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace je základní škola a její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb. Součástí organizace je i školní družina a školní klub

1.2 Součásti školy

součásti školy	Kapacita
Základní škola	650
Školní družina	120
Školní klub	150

1.3 Školská rada

Složení školské rady:

za zřizovatele	za ped. pracovníky	za rodiče
p. Kandoussi	p. Klozová	p. Kořínková
p. Kloz	p. Králíčková	p. Dymeš
p. Novotný	p. Mocková	p. Hermanová

2. Personální údaje

Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem
do 20 let	0	0	0
21 - 30 let	1	7	8
31 - 40 let	2	7	9
41 - 50 let	0	16	16
51 - 60 let	2	9	11
61 a více let	2	5	7
Celkem	7	44	51

Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem
nižší než maturita	0	6	6
Maturita	2	13	15
vyšší odborné	1	1	2
vysokoškolské	4	24	28
Celkem	7	44	51

Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
učitel prvního stupně základní školy	9	1	10
učitel druhého stupně základní školy	14	5	19
vychovatel	5	0	5
asistent pedagoga	12	0	12
Spec. pedagog	1	0	1
Celkem	41	6	47

Komentář ředitele školy

Starší sbor. Vzhledem k nedostatku učitelů v ČR zaměstnána 1 učitelka – žákyně 4. ročníku PF na 1. stupni; Dále jsou na pozici učitelů 2. stupně na částečné úvazky zaměstnáni studenti pedagogických fakult. Na pozici učitelky Tv je zaměstnána vychovatelka, která zahájila studium.

Nekvalifikovaní učitelé mají po celou dobu určeného zavadějího učitele. K posílení jsou zařazovány i tandemové hodiny zkušeného pedagoga s pedagogem začínajícím, či nekvalifikovaným.

Školní rok: 2020–2021

Zpracovatel: Janoušek

3. Vzdělávací program školy**Vzdělávací program**

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Rohovín	20

Učební plán školy**dle ŠVP pro základní vzdělávání Rohovín**

Předmět	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Český jazyk	9	9	7	7	7	5	5	4	4
Čtení s porozuměním			1	1	1	1			
Cizí jazyk			3	3	3	3	3	3	3
Další cizí jazyk							2	2	2
Matematika	4	5	5	5	5	4	5	5	4
Informatika					1	1			1
Prvouka	2	2	2						
Přírodověda				2	1				
Vlastivěda				1	2				
Chemie								2	2
Fyzika						2	2	2	1
Přírodopis						1	2	2	2
Zeměpis						2	1	2	2
Dějepis						2	2	2	1
Výchova k občanství						2	1	1	1
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	2	1	2	1	2	2	1	1
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Volitelné předměty			1	1	1	1	1	1	1
Konverzace Aj									
Region								1	1
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	26	26	30	30	32	30

Nepovinné předměty a zájmové kroužky

název	hodiny	děti
Vybíjená	1	16
Anglický jazyk pro 1. třídy	1	29
Anglický jazyk pro 2. třídy	1	20
Keramika	3	15
Kroužek Robotika – Lego Mindstorm	1	24
Celkem	2	10
	9	114

Počet dělených hodin v učebním plánu školy

	1. stupeň	2. stupeň	Celkem
počet dělených hodin*	7	25	32

* Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitelohodin“.

Komentář ředitele školy

Vzhledem ke covidové pandemii a nařízením vlády, které v podstatě neumožňovaly setkávání žáků ve smíšených kolektivech byla činnost velmi omezená.

4. Počty žáků

Počty žáků školy k 30. září 2020

Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561, okres Hradec Králové				
POČTY ŽÁKŮ PODLE TŘÍD				
Třída	Chlapci	Děvčata	Celkem	Třídní učitel
1.A	11	14	25	Mgr. Krejčová Jana
1.B	8	9	17	Krulišová Barbora
1. ročník	19	23	42	
2.A	9	14	23	Mgr. Králíčková Lenka
2.B	9	11	20	Mgr. Píповá Zuzana
2. ročník	18	25	43	
3.A	12	9	21	Mgr. Bradnová Lucie
3.B	14	9	23	Mgr. Němečková Kateřina
3. ročník	26	18	44	
4.A	11	15	26	Mgr. Strnková Pavlína
4.B	11	7	18	Mgr. Nováková Ilona
4. ročník	22	22	44	
5.A	13	13	26	Mgr. Kohoutová Renata
5.B	10	17	27	Mgr. Soukupová Marie
5. ročník	23	30	53	
6.A	14	11	25	Mgr. Jarošová Hana
6.B	13	11	24	Mgr. Vopálková Lenka
6.C	9	9	18	Mgr. Kubánková Jarmila
6. ročník	36	31	67	
7.A	12	8	20	Mgr. Doležalová Irena
7.B	10	11	21	Mgr. Dymešová Jana
7.C	17	9	26	Khorelová Karolína
7. ročník	39	28	67	
8.A	7	9	16	Mgr. Schovánková Petra
8.B	12	6	18	Mgr. Nováková Martina
8. ročník	19	15	34	
9.A	12	6	18	Mgr. Mikšíček Petr
9.B	12	11	23	Mgr. Ryglová Hana
9. ročník	24	17	41	
Celkem	226	209	435	
1. stupeň	108	118	226	
2. stupeň	118	91	209	

Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy ke 31. 8. 2020

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
2	44	7

Žáci přijati v průběhu školního roku

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	1		1						

Žáci v průběhu školního roku odhlášeni

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	1	3	1	1		1	4		

Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	8
úplné střední všeobecné vzdělání (kód K)	5
úplné střední odborné vzdělání s maturitou (bez vyučení) (M)	25
úplné střední odborné vzdělání s vyučením i maturitou (L)	1
střední odborné vzdělání s výučním listem (H)	10
Nehlásí se nikam	0

5. Hodnocení žáků**Souhrnná statistika tříd****1. pololetí školního roku 2020/21**

											zpracováno dne:	14. 9. 2021
		z toho hodnocení				snížená	průměrný	absence na žáka				
třída	žáků											třídní učitel
		V	P	5	N	známka Ch	prospěch	omluv.	neomluv.			
1.A	25	25	0	-	-	-	1.000	20.60	-		Mgr. Krejčová Jana	
1.B	19	17	1	-	-	1 (1+0)	1.024	28.42	8.68		Krulišová Barbora	
2.A	23	23	0	-	-	-	1.012	23.21	-		Mgr. Králíčková Lenka	
2.B	20	13	5	2	-	-	1.386	46.85	0.45		Mgr. Píповá Zuzana	
3.A	22	19	3	-	-	-	1.145	18.22	-		Mgr. Bradnová Lucie	
3.B	22	18	4	-	-	-	1.195	22.95	-		Mgr. Němečková Kateřina	
4.A	26	21	5	-	-	-	1.238	19.19	-		Mgr. Strnková Pavlína	
4.B	19	12	7	-	-	-	1.373	30.10	-		Mgr. Nováková Ilona	
5.A	26	11	15	-	-	1 (1+0)	1.574	28.00	3.62		Mgr. Kohoutová Renata	
5.B	27	22	5	-	-	-	1.306	17.51	-		Mgr. Soukupová Marie	
6.A	25	13	11	1	-	-	1.485	29.16	0.32		Mgr. Jarošová Hana	
6.B	24	9	13	1	1	2 (2+0)	1.705	29.45	4.42		Mgr. Vopálková Lenka	
6.C	18	10	8	-	-	-	1.481	9.88	-		Mgr. Kubánková Jarmila	
7.A	20	8	12	-	-	-	1.732	24.95	-		Mgr. Doležalová Irena	
7.B	21	10	11	-	-	-	1.544	31.33	-		Mgr. Dymešová Jana	
7.C	26	15	11	-	-	-	1.484	20.80	-		Khorelová Karolína	
8.A	16	6	10	-	-	-	1.690	15.75	-		Mgr. Schovánková Petra	
8.B	18	2	15	-	1	-	1.954	32.61	0.61		Mgr. Nováková Martina	
9.A	18	8	10	-	-	-	1.611	18.50	-		Mgr. Mikšíček Petr	
9.B	23	6	16	1	-	-	1.862	23.30	0.52		Mgr. Ryglová Hana	
Legend	V - prospěl s vyznamenáním											
a	P - prospěl											
	5 - neprospěl											
	N - nehodnocen											

Souhrnná statistika tříd
2. pololetí školního roku 2020/21

										zpracováno dne:	14. 9. 2021
		z toho hodnocení			snížená	průměrný	absence na žáka				
třída	žáků										třídní učitel
		V	P	5	N	známka Ch	prospěch	omluv.	neomluv.		
1.A	25	25	0	-	-	-	1.011	20.88	0.16	Mgr. Krejčová Jana	
1.B	17	16	0	1	-	-	1.092	32.82	0.24	Krulišová Barbora	
2.A	23	23	0	-	-	-	1.019	39.17	-	Mgr. Demlová Lenka	
2.B	20	15	4	1	-	-	1.343	34.15	0.65	Mgr. Pípová Zuzana	
3.A	21	18	3	-	-	-	1.138	17.90	-	Mgr. Bradnová Lucie	
3.B	23	18	5	-	-	-	1.270	20.04	0.43	Mgr. Němečková Kateřina	
4.A	26	23	3	-	-	-	1.245	23.84	-	Mgr. Strnková Pavlína	
4.B	18	12	6	-	-	-	1.394	22.72	-	Mgr. Nováková Ilona	
5.A	26	10	16	-	-	-	1.580	20.80	0.77	Mgr. Kohoutová Renata	
5.B	27	18	9	-	-	-	1.432	23.11	0.19	Mgr. Soukupová Marie	
6.A	25	13	11	1	-	-	1.611	23.08	0.92	Mgr. Jarošová Hana	
6.B	24	7	16	1	-	-	1.775	19.41	0.29	Mgr. Vopálková Lenka	
6.C	18	11	7	-	-	-	1.530	23.00	-	Mgr. Kubánková Jarmila	
7.A	20	8	12	-	-	-	1.825	28.45	0.10	Mgr. Doležalová Irena	
7.B	21	11	10	-	-	-	1.520	23.76	-	Mgr. Dymešová Jana	
7.C	26	14	12	-	-	-	1.464	22.34	-	Khorelová Karolína	
8.A	16	6	10	-	-	-	1.770	19.06	0.25	Mgr. Schovánková Petra	
8.B	18	4	14	-	-	-	2.129	36.61	1.28	Mgr. Nováková Martina	
9.A	18	6	12	-	-	-	1.781	17.27	0.28	Mgr. Mikšíček Petr	
9.B	23	7	16	-	-	-	1.900	25.39	0.78	Mgr. Ryglová Hana	
Legend	V - prospěl s vyznamenáním										
a	P – prospěl										
	5 - neprospěl										
	N - nehodnocen										

Výchovná opatření

	Pochvala TU		Pochvala ŘŠ		Napomenutí TU		Důtka TU		Důtka ŘŠ		2. stupeň z chování		3. stupeň z chování	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.A	23			23										
1.B	11			13							1			
2.A	16			13										
2.B	11			7										
3.A	18	6		11						1				
3.B	14	3		12				2						
4.A	10			22										
4.B	5	1		4										
5.A	6	9		4										
5.B	14	16		20			1							
6.A	21			14	1	5		4						
6.B	13	10		13	1	2					2			
6.C	17	9		2										
7.A	4	10												
7.B	7	10		15	3	2		1						
7.C	18			18										
8.A	7	17				2		1						
8.B	7	7			1	2	1							
9.A	5	7								2				
9.B	12			9		4		1		2				
celkem	239	99	0	200	6	17	2	9	0	5	3	0	0	0

Komentář ředitele školy:

V oblasti neomluvených hodin se daří spolupráce se sociálním odborem MěÚ Nový Bydžov. Vzhledem k pravidelné kontrole třídních knih nedochází k dlouhým neomluveným absencím a záškoláctví je odhaleno hned v zárodku. Vzhledem k uzavření škol jsou hodiny absence za druhé pololetí výrazně nižší. Všichni žáci, kteří se po celou dobu aktivně věnovali distanční výuce obdrželi na konci druhého pololetí pochvaly. Zapojení žáků do on-line výuky bylo na škole cca 90 %. Nezapojení žáci docházeli do školy nejprve pro písemně zadávané úkoly, později, když to situace umožnila, pracovali pod dohledem asistentek ve škole na školních PC.

Školní rok: 2020–2021	Zpracovatel: Řehořková, Janoušek
-----------------------	----------------------------------

6. Průběh a výsledky vzdělávání

Hospitační činnost

Pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	21
Zástupce ředitele školy	14
Vzájemné hospitace pedagogů	18
Celkem	53

Vyhodnocení hospitační činnosti

využití Teams v distanční výuce	
ano	100 %
ne	0,0 %
byly použity další aktivizující on-line prostředky? (Wordwall, Nearpod, různé on-line programy)	
ano, byly použity účelně	75 %
ne	25 %
byli žáci seznámeni s tím, co je v hodině čeká?	
ano	92,9 %
ne	7,1 %
Byla věnována nějaká část on-line výuky i problémům žáků a jejich povzbuzování	
Ano, pravidelně	82 %
Ano, občas	18 %
ne	0 %
Shrnutí hodiny	
neproběhlo	0,0 %
sdělil učitel	20,0 %
ve spolupráci se žáky	72,0 %
vytvářeli žáci	8, %
Interakce	
žáci nehovoří	5,0 %
žáci odpovídají učiteli:	
jedním slovem	37,1 %
jednou větou	65,0 %
žáci komunikují s učitelem více větami	20,4 %
žáci komunikují mezi sebou	15,4 %
žáci diskutují o problému mezi sebou i s učitelem	5,1 %

Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	(objevuje se pouze v některých hodinách)	- (v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	x		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	x		
konkretizace cílů ve sledované výuce	x		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	x		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	x		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	x		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin		x	
sledování a plnění stanovených cílů	x		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance		x	
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		x	
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		x	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální		x	
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací		x	
účelnost aplikovaných metod	x	x	
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	x	x	
vhodná forma kladení otázek	x	x	
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		x	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	x		
využívání zkušeností žáků	x		
vliv hodnocení na motivaci žáků		x	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		x	
osobní příklad pedagoga		x	
Interakce a komunikace			
klima třídy	x	x	
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		x	

možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse		x	
vzájemné respektování, výchova k toleranci	x		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		x	
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	x		
respektování individuálních schopností žáků	x		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		x	
ocenění pokroku	x		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem		x	
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		x	
využití klasifikačního řádu	x		

Komentář ředitele školy:

Do počtu hospitací jsou zahrnuty i hodiny on-line výuky. V těchto hodinách bylo sledováno zapojení žáků, využívání kamer žáky, používání dalších programů k aktivaci žáků, Většina hodin má požadovanou strukturu – seznámení s tím, co se bude probírat, motivační prvky, výklad, nová látka, shrnutí a hodnocení.

Na 1. stupni bylo využívání kamer žáky téměř sto procentní. Poněkud slabší bylo využívání kamer na 2. stupni. Ale i zde po upozornění žáci kamery používali.

V hodinách distanční výuky se zvýšila četnost hodin se závěrečným shrnutím a hodnocením.

Tento školní rok začínal ve znamení návratu po jarní vlně koronavirového onemocnění. Měsíc září jsme měli určený na opakování a případné doplnění učiva z předchozího období, které bylo poznamenáno uzavřením škol. Ve chvíli, kdy už byly postupně všechny ztráty smazány, učivo doplněno, žáci si zvykli na nové spolužáky a osvěžili si pravidla pobytu ve škole, přišlo opětovné zavření škol. Situace se postupně horšila už v září. Nejprve jsme nosili roušky na chodbách, pak i ve třídách, později došlo k zákazu zpěvu a tělesné výchovy. Od 14. října se školy zavřely úplně.

Vzhledem ke zkušenostem z minulého uzavření škol jsme již v průběhu září s žáky nacvičovali on-line výuku, snažili jsme se zapsat techniku učitele. Podařilo se zajistit i techniku pro žáky, kteří ji potřebovali.

Pro komunikaci s rodiči jsme stanovili jako prioritní kanál poskytování informací systém Bakaláři, pro on-line výuku a kontakt se žáky byla zvolena platforma Teams. Byl vytvořen rozvrh on-line hodin a určena i pravidla pro zadávání samostatných studijních úkolů. Takto jsme společně s Vámi rodiči i žáky pracovali až do konce listopadu. Od 30. listopadu se výuky mohl účastnit první stupeň a v rotační výuce druhý stupeň.

Po vánočních prázdninách jsme na škole přivítali pouze žáky prvních a druhých tříd, zbytek se vzdělával distančně. Od března byla opět uzavřena celá škola. Distanční vzdělávání trvalo až do 12. dubna, kdy jsme na rotační výuce měli pouze žáky 1. stupně. Další změna nastala v květnu, kdy se rotačně přidal i druhý stupeň. Od 17. května jsme konečně ve škole všichni, sice s rouškami a testováním, ale spolu.

Distanční výuka probíhala třemi formami. První formou byly on-line hodiny v systému Teams, druhou zadávání samostatných prací žákům a jejich následné vyhodnocování. Poslední formou bylo individuální doučování žáků na půdě školy. Týkalo se

žáků, kteří měli nějaké problémy s distanční výukou, ať už problémy vyplývaly z techniky, tak i v případě neodpovídající ochotě pracovat distančně.

Na rozdíl od loňského roku již byla distanční výuka uzákoněna, a proto i povinná pro všechny účastníky.

Hodnocení

V tomto školním roce jsme se všichni naučili mnoho nového. Od kvalitnějšího používání techniky, přes nutnost umět si plánovat čas na vzdělávání, až po zodpovědnost za včasné vypracovávání samostatných prací.

Přestože byla výuka narušena, nedomnívám se, že vznikly závažné mezery ve vědomostech a dovednostech žáků. Učitelé dostali za úkol připravit tematické plány na další školní rok tak, aby se v září vše zopakovalo, či doplnilo základní a podstatné učivo a vědomosti z uplynulého období. Dále podívat se na školní vzdělávací program a přizpůsobit obsah výuky v dalším roce tak, aby se vše podstatné k žákům dostalo a o nic nebyli ošizeni.

Ani další uzavření škol tedy neznamenalono ukončení snahy školy o vzdělávání.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

1. Institucionální vzdělávání

1.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

1.2 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

účastník	název kurzu	zaměření	datum
Dobrovolníci (9 účastníků)	Strategické plánování		průběžně
Janoušek, Řehořková	Mentorská podpora vedení	řízení školy	4 schůzky
Vacková Z.	Náměty do hod. AJ	AJ	13.02.2021
Vopálková L.	Pokusy z optiky pro 2.st	FY	11.02.2021
Khorelová K.	Pokusy z optiky pro 2.st	FY	11.02.2021
Janoušek M.	Pokusy z optiky pro 2.st	FY	11.02.2021
Řehořková R.	Magie slov aneb Komun. tipy		25.03.2021
Doležalová I.	Biomimikry	Při	19.04.2021
Vacková Z.	AMOS vzd.mat. pro 1.r.	1r.	04.05.2021
Soukupová M.	AMOS vzd.mat. pro 1.r.	1.r.	04.05.2021
Kohoutová R.	AMOS vzd.mat. pro 1.r.	1.r.	04.05.2021
Králíčková L.	Moderní literatura pro děti	ČJ	24.05.2021
Ped.sbor 30 x	Otevíráme dneře kol.podp.	ZJV II	17.05.2021
Maxová A.	Didakt.strat."líneho učitele"		02.06.2021
Kubánková J.	Práce s difer. třídou		07.06.2021

Komentář ředitele školy:

Samostudium bylo pedagogickým pracovníkům přidělováno v době vedlejších prázdnin, bylo vyčerpáno beze zbytku.

Studium ke splnění kvalifikačních požadavků

2 pracovníci studují ve 4. ročníku – učitel 1. stupně.

2 pracovníci studují v 5. ročníku

2 pracovnice zahájili studium 1. ročníku a 1 pracovník studuje 3. ročník

Školení bylo výrazně omezeno uzavřením škol. Učitelé se účastnili webinářů.

Všichni učitelé absolvovali školení a webinář k distanční výuce pomocí Teams (z vlastních zdrojů).

Školní rok: 2020–2021	Zpracovatel: Řehořková
-----------------------	------------------------

8. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1. třídy	39		2
2. třídy	33		1
3. a 4. třídy	30		2
Celkem	102		5

Školní klub

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	0	20	1

Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	Pro tuto činnost vyčleněny speciální prostory, které jsou využívány o přestávkách jako relaxační a odpočinkové kouty pro děti.
Vybavení školní družiny, školního klubu	Školní klub společně s družinou využívají venkovní hřiště, tělocvičnu, PC učebny i další prostory školy.

Komentář ředitele školy:

Vzhledem k navýšení počtu žáků bylo potřeba rozdělit školní družiny na více oddělení. Po 14, případně 15. hodině se pak žáci jednoho ročníku slučují do příslušného oddělení. Velký počet žáků v oddělení školního klubu je způsoben nepravidelnou docházkou (některé děti chodí pouze v pondělí a středu, jiné třeba v úterý). Pracovnice pro 3. třídy mají na starosti i školní klub.

Školní rok: 2020–2021

Zpracovatel: Němečková

9. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci**Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami**

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	asistent	SPP	Pedagogická intervence	pomůcky
1. stupeň	2				
2. stupeň	30	3	12	8	4
3. stupeň	19	17	10	8	6
4. stupeň	5	5	3	1	1
5. stupeň					

Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	0

Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy			x
uplatňování principu diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	x		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	x		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	x		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	x		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	x		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	x		
spolupráce s rodiči	x		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.	x		
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	Ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči	x		
přípravné třídy			x
pomoc pedagogického asistenta	x		
menší počet žáků ve třídě			x

odpovídající metody a formy práce	x		
specifické učebnice a materiály		x	
pravidelná komunikace a zpětná vazba	x		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	x		
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	Ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány			x
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu		x	
zadávání specifických úkolů	x		
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů			x
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech	x		
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka			x
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			x

Komentář ředitele školy:

Asistentky pedagoga se ve velké míře zapojovaly v době distanční výuky do přípravy žáků. Podílely se na přípravě žáků s problémy se zapojením do on-line výuky. Kopírovaly pro ně materiály, vykonávaly dohled u žáků, kteří neměli přístup k internetu doma a vzdělávali se na školních PC v jednotlivých třídách. Podle pokynů prováděly i přímou pedagogickou práci s danými žáky.

Školní rok: 2020–2021

Zpracovatel: Mgr. Romana Řehořková

10. Akce školy

Akce školy pro veřejnost a okolní školy

1. IX.	Slavnostní zahájení školního roku v divadle	žáci a rodiče
4. IX	Letní kino – odměna za Covid	žáci a rodiče
16. XI.	Setkání se zástupci SŠ on-line	rodiče a vycházející žáci
18. V.	Školička pro předškoláky	
3. VI.	Školička pro předškoláky	
4. VI.	Sportovní den se ZŠ Prasek	
28. VI.	Rozloučení s deváťáky	9. třídy, rodiče
Ostatní akce vzhledem k pandemii byly zrušeny		

Komentář ředitele školy:

V tomto školním roce byla většina akcí pro veřejnost zrušena – COVID



Žáci, kteří byli odměněni za reprezentaci školy a umístění v soutěžích na předních místech

Komentář ředitele školy:

V tomto školním roce jsme se vzhledem k situaci neúčastnili žádných soutěží.

Školní rok: 2020 – 21	Zpracovatel: Mgr. Petra Schovánková
-----------------------	-------------------------------------

11. Prevence rizikového chování

Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
Vzdělávání	
	Setkání pro metodiky rizikového chování - online
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	Ve vyučovacím předmětu výchova k občanství, soutěž Paragraf. (Kvůli uzavření škol se soutěž neuskutečnila.)
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Ve vyučovacích předmětech výchova k občanství, prvouka, přírodověda, vlastivěda, přírodopis, Projekty (Den Země), Akce Tonda Obal (ekologická výchova), Drogová prevence (beseda se žáky 8. a 9. tříd), ve spolupráci s MěÚ NB, besedy Zdravá Pětka. Příprava pokrmů (vaření).
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Prvouka, vlastivěda, přírodověda, výchova k občanství, přírodopis, chemie a objevuje se i v jiných předmětech.
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Projektová výuka, skupinová práce, přednášky, besedy, komunitní kruh, soutěže, koncerty, výstavy, výuka ve volitelných a nepovinných předmětech.
Organizace prevence	
Preventivní program	Ano
Využití volného času žáků	Široká nabídka nepovinných předmětů pro všechny žáky školy, činnost školní družiny věnovaná jak zájmovým útvarům, tak i odpočinkové činnosti nebo nabídka spontánních akcí a akcí zaměřených na určité události (vánoční, velikonoční dílna...), soutěží (řízené modely, Den dětí, ...) nebo besedám (účesy a líčení,...) Starší děti připravují a organizují různé soutěže pro žáky 1. stupně.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikových jevů	Možnost použití schránky důvěry, informace na nástěnce ve 2. patře, konzultace se školní psycholožkou PhDr. A. Šustrovou.
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Práce parlamentu školy.
Poradenská služba školního metodika prevence	Je realizována.
Poradenská služba výchovného poradce	Je realizována.
Poradenská služba školního psychologa	Realizována.

Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Na nástěnce školy umístěna čísla na tísňové linky, informace lze najít i na školním informačním panelu ÁMOS vision.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Postupný nákup publikací věnující se problematice, časopis Prevence.
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Obsahuje.
Akce školy pro žáky k prevenci rizikových jevů	Soutěž Paragraf, přednášky a besedy na téma prevence šikany, kyberšikany pro 6. ročníky (školní psycholožka), drogy a alkoholismu pro 7. ročníky, kazuistické semináře pro 8. a 9. ročník (kurátor MěÚ a Policie ČR), besedy k sex. výchově, atd. Kvůli uzavření škol se řada besed neuskutečnila. Adaptační pobyty 1. a 6. ročníku. Adaptační pobyt 1. ročníku se neuskutečnil (COVID)

Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila

Sociálně patologický jev	Počet
Drogy	0
Alkohol	0
Sebepoškozování	1
Kouření a elektronické cigarety	2
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví (neomluvené hodiny) S výchovnou komisí	1
Šikanování (včetně kyberšikany)	1
Vandalismus	1
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0
Nevhodné chování	2

Komentář ředitele školy:

Drobné prohřešky jsou řešeny okamžitě ve spolupráci s výchovným poradcem a učiteli. Závažné prohřešky ve spolupráci s výchovnou komisí, kde jsou i zástupci města.

Prevence rizikového chování je realizována ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou v Hradci Králové a školní psycholožkou PhDr. A. Šustrovou formou přednášek a besed, intervencí, pohovorů atp.

Vzhledem k dlouhodobému uzavření škol – Covid 19 se v tomto roce objevilo méně negativních jevů než obvykle. Také se díky tomu neuskutečnily pravidelné akce plánované na jarní měsíce

12. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty**VYHODNOCENÍ REALIZAČNÍHO PLÁNU EVVO na rok 2020/2021**

termín	název akce	ročník	odpovídá	návaznost na ŠVP, činnosti
celoročně	Úklid okolí školy, péče o zeleň	2. stupeň	koordinátor EVVO, žakovský parlament, tř. učitelé, správní zaměstnanci	Péče o pořádek v okolí školy, následná péče o vysazenou zeleň SPLNĚNO ČÁSTEČNĚ
	Péče o pokojové rostliny ve třídách, zlepšování prostředí ve třídách	1. – 9. roč.	žáci, tř. učitel, správní zaměstnanci	Péče o rostliny, udržování pořádku ve třídách... SPLNĚNO ČÁSTEČNĚ
září	Zahájení sběru tříděného odpadu	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO, žakovský parlament, sběroví referenti tříd, správní zaměstnanci	Upřesnění a připomenutí významu a pravidel sběru, vyhlášení soutěže o nejpilnější jednotlivce a třídní kolektivy SPLNĚNO
	Ekologické aktivity na adaptačním pobytu 6. ročníku	6. ročník	koordinátor EVVO. tř. učitel, učitelé a asistentky	Ekologické hry, pobyt v přírodě, orientace v přírodě... SPLNĚNO
	Příprava nádob na použitý plastové lahve v jednotlivých třídách	1. – 9. roč.	žáci, tř. učitel, správní zaměstnanci	Provoz ve třídách SPLNĚNO
říjen	Sběr kaštanů a žaludů	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO, žakovský parlament, sběroví referenti tříd, správní zaměstnanci	Spolupráce s mysliveckým sdružením. SPLNĚNO

říjen, listopad	Příroda v našem okolí	9. ročník	vyučující Regionu	Vycházky s pozorováním přírody v okolí školy, praktické pozorování v terénu SPLNĚNO ČÁSTEČNĚ
prosinec, leden	Projekt Ekopolis aneb přemýšlíme o městě	9. roč.	koordinátor EVVO vyučující Regionu	Trvale udržitelný rozvoj NEUSKUTEČNĚ
leden	Zhodnocení výsledků sběru tříděného odpadu za 1. pololetí	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO	Vyhlášení nejlepších jednotlivců a třídních kolektivů NEUSKUTEČNĚ
březen	Regionální soutěž v poznávání živočichů	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO, vyučující 1. stupně a PŘ	Příprava žáků na soutěž v poznávání živočichů. Školní kolo, regionální kolo – vybraní žáci NEUSKUTEČNĚ
duben	Zdravá výživa	3. ročník	lektorka Zdravé 5, tř. učitelé	Beseda doplněná praktickou přípravou pokrmů SPLNĚNO ONLINE (Teams)
	Den Země	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO, vyučující, asistentky, žakovský parlament	Projektový den, témata EVVO v souladu s průřez. tématy EVVO v ŠVP 6. roč. SPLNĚNO ONLINE (Teams) + ÚPRAVA PLÁNU: celoškolní akce „Uklidíme si před svým prahem“
květen	Výstavka bylin a dřevin	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO, vyuč. PŘ	Příprava na soutěž v poznávání rostlin, výstavka na chodbě školy přístupná všem žákům NEUSKUTEČNĚ

	Regionální soutěž v poznávání rostlin 1. – 9. roč.	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO	Organizace regionální soutěže v poznávání rostlin a příprava žáků naší školy na soutěž. Pomoc vybraných žáků při organizaci soutěže pro školy z regionu. Školní kolo, regionální kolo – vybraní žáci NEUSKUTEČNĚNÉ
červen	Okresní, popř. krajské kolo v poznávání rostlin a živočichů	6. – 7. roč.	vyučující PŘ	Práce s talentovanými žáky NEUSKUTEČNĚNÉ
	Vyhodnocení sběru tříděného odpadu	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO	Vyhlášení nejlepších jednotlivců a třídních kolektivů SPLNĚNO
nezařazené	Spolupráce se středisky ekologické výchovy	2. – 9. roč.	koordinátor EVVO, třídní učitel	Zařazení podle aktuální nabídky, např. ekologické středisko Sever Hradec Králové NEUSKUTEČNĚNÉ
	Besedy a exkurze (beseda s pracovníkem MěÚ, oddělení krizového řízení, exkurze elektrárny, ČOV, úpravna pitné vody, třídění odpadu, ...)	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO, vyučující jednotl. předmětů, vedení školy	Besedy a exkurze dle aktuální nabídky, zařazení dle tematických plánů jednotl. předmětů, spolupráce vyučujících. (bude upřesněno v průběhu škol. roku) NEUSKUTEČNĚNÉ
	Školy v přírodě, adaptační pobyty v přírodě, lyžařské kurzy	1. stupeň	třídní učitelé, asistentky, koordinátor EVVO	Ekologické aktivity v rámci pobytů dětí v přírodě SPLNĚNO ČÁSTEČNĚ
	Využití aktuální nabídky přírodovědných soutěží, popř. besed a přednášek	1. – 9. roč.	koordinátor EVVO, vyučující 1. stupně a PŘ	Příprava žáků na přírodovědné soutěže, Spolupráce s DDM Nový Bydžov ... NEUSKUTEČNĚNÉ

Komentář ředitele školy:

Úzká spolupráce s odborem životního prostředí na MěÚ Nový Bydžov.

Velice dobrá spolupráce s TS Nový Bydžov, exkurze do sběrného dvora.

Problém s výkupem sběru. Plast je odebírán za 0 Kč, papír ke konci školního roku také.

13. Školní úrazy

13.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	17
Počet odeslaných záznamů o úrazech	2
Počet odškodněných případů	1
vyplacená částka	12800

13.2 Vyhodnocení úrazů z odeslaných záznamů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	3
V ostatních vyučovacích předmětech	8
Výlety a exkurze, tábor	
Lyžařské kurzy	
Výuka plavání	
Přestávky ve škole	5
Školní družina a klub	1

14. Spolupráce školy s rodiči

Formy spolupráce	Komentář
Školská rada	Ve složení: Za pedagogy: p. Králíčková, p. Mocková, p. Prokop Za rodiče: p. Hermanová, p. Kořínková, p. Dymeš Za zřizovatele: p. Kandoussi, p. Kloz, p. Novotný
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Konají se 3x ročně, 1. třídy častěji, vše konáno on-line
Školní akce pro rodiče a veřejnost	Kino na koupališti – náhrada Zahradní slavnosti Ani jedna z akcí: Streetbalový turnaj pro příchozí Pochod na Hrádek Míčový víceboj pro školy regionu Zahradní slavnost Klicperky Přednáškový cyklus se neuskutečnila z důvodu uzavření škol. Seznam ostatních akcí je v kapitole 10
www stránky	Poskytování informací o akcích školy, www.klicperka.cz
KPK	Klub přátel Klicperky. Výbor KPK se sešel celkem 2x. Uskutečněna náhrada akce Zahradní slavnost 2019 – Letní kino dne 4. 9. 2020. Ve spolupráci se školou připravoval Zahradní slavnost Klicperky 2020 pro širokou veřejnost. Akce se neuskutečnila – Covid. Z příspěvků členů spolufinancoval LVVZ pro žáky 7. tříd, adaptační pobyt 6. ročníků a přispěl na dárky pro odcházející žáky z devátých ročníků.

Komentář ředitele školy:

Volny do školské rady se uskutečnili dne 5. května.

Školská rada bude pracovat ve složení:

- zvolení zástupci zákonných zástupců: Veronika Kořínková, Jiří Dymeš, Markéta Hermanová
- zástupci jmenovaní zřizovatelem: Jana Kandoussi, Martin Kloz, Matěj Novotný;
- zvolení zástupci pedagogických pracovníků: Lenka Králíčková, Nikola Klozová, Štěpánka Mocková.

Školní rok: 2020–2021	Zpracovatel: Janoušek
-----------------------	-----------------------

15. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

Vyřizování stížností, oznámení, podnětů školní rok 2013/2014

1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání.			
Datum vyřízení	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích.			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

Komentář ředitele školy:
V tomto školním roce nebyly řešeny žádné stížnosti.

16. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

16.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

Ukazatele stanovené krajským úřadem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Příjmy NIV celkem	30177	30177
	z toho	- Platy	21416
		- OON	72
	Limit počtu zaměstnanců	44,87	44,87
Orientační ukazatele	Odvody	7253	7253
	FKSP	430	430
	ONIV	1005	1005
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV	2979	2979
	Příspěvek na investice	133	133
	Příjmy	459	459

16.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Prostředky	Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Peněžní fondy		
Fond odměn	110	116
Fond rezervní	922	411
Fond reprodukce majetku	16	71
Účelové prostředky kapitoly MŠMT		
Další zdroje		
Sponzorský dar		

Komentář ředitele školy:

V rezervním fondu – šablony ZJV II. – Jazyková Klicperka Kč 285111,-

17. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

Obsah:

- A Finanční vypořádání dotací
- B Vyúčtování prostředků NIV
- C Použití dalších prostředků rozpočtu
- D Hospodářský výsledek

A Finanční vypořádání dotací

17.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.

Ukazatel	č. akce (proj.) EDS/ SMVS	Účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2020	Vráceno v průběhu roku na účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2020	Předepsaná výše vratky dotace a návratné fin. výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1. Dotace celkem				30 201 981,00	0,00	30 183 452,00	18 529,00
v tom: jednotlivé dotační tituly							
Přímé náklady na vzdělávání				30 177 281,00	0,00	30 177 281,00	0,00
v tom: a) platy		33353		21 416 426,00		21 416 426,00	0,00
b) OON				72 000,00		72 000,00	0,00
c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)				8 688 855,00		8 688 855,00	0,00
Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích ve školním roce 2018/2019 – Excellence středních škol 2019		33038					0,00
Vybavení školských poradenských zařízení diagnostickými nástroji v roce 2020		33 040					
Podpora výuky plavání v základních školách v r. 2020		33 070		24 700,00		6 171,00	18 529,00
Vzdělávací programy paměťových institucí do škol		33 071					0,00
Podpora vzdělávání cizinců ve školách		33 075					0,00
Podpora financování přímé pedagogické činnosti učitelů do nároku Phmax v mateřských, základních, středních školách a konzervatořích", Modul A a Modul B, Modul C		33 079					0,00

Mimořádné odměny zaměstnanců dětských domovů a dětských domovů se školou za práci po dobu nouzového stavu vyhlášeného v souvislosti s onemocněním covid-19		33 080					0,00
programy Primární prevence rizikového chování na rok 2020 (sociální prevence a prevence kriminality)		33122					0,00
Dotace pro soukromé školy		33155					0,00
Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol, konzervatoří a studentů vyšších odborných škol		33160					0,00
programy Primární prevence rizikového chování na rok 2020 (protidrogová politika)		33163					0,00
Soutěže		33166					0,00
Ostatní - uveďte jednotlivé tituly účelových dotací:							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
A.2. Návrtné finanční výpomoci celkem				0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé tituly							0,00
							0,00
A.3. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1.+ A.2.)				30 201 981,00	0,00	30 183 452,00	18 529,00

Vysvětlivky:

slopec 1 - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce do 31.12.2018, snížené o vratky promítlé v úpravě rozpočtu

slopec 2 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku zpět na účet kraje a vratka nebyla zohledněna v úpravě rozpočtu,

pokud jste část prostředků vrátili již v roce 2018 na základě pokynu OŠ KÚ (nečerpání prostředků RP, úpravy přímých NIV), tato částka byla zapracována do snížení ukazatele „skutečně čerpáno“

slopec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků z poskytnuté dotace k 31.12.2018

slopace "b" a "d" tab. 1.A v případě dotací poskytnutých odborem školství nevyplňujte "d" tab. 1.A v případě dotací poskytnutých odborem školství nevyplňujte

B Vyúčtování prostředků NIV

17.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

v tis. Kč

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31. 12.	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Náklady celkem	3372	3390	30	6
Příjmy (výnosy) celkem	3372	3393	30	7
Hospodářský výsledek		3		1

17.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

a) Hlavní činnosti

Položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutečnost	Procento čerpání
Prádlo, oděv a obuv	4	4000	3 745,00	93,63%
Knihy, učební pomůcky	60	60000	110 314,00	183,86%
DHM	150	150000	147 269,00	98,18%
Nákup materiálu j.n.	530	530000	577 344,96	108,93%
Voda	133	133000	133 208,00	100,16%
Teplo	613	613000	612 978,02	100,00%
Elektrická energie	206	206000	206 143,00	100,07%
Služby pošt	5	5000	4 133,00	82,66%
Služby telekomunikací	29	29000	28 552,63	98,46%
Služby peněžních ústavů	2	2000	1 254,00	62,70%
Zpracování mezd a účetnictví	75	75000	148 863,85	198,49%
Nákup služeb j.n.	209	209000	208 227,99	99,63%
Drobné opravy a údržba	360	360000	360 245,68	100,07%
Školení a vzdělávání	15	15000	15 490,00	103,27%
Cestovné	55	55000	54 472,00	99,04%
Odpisy	55	55000	55 673,00	101,22%
Nájemné za objekty	65	65000	65 000,00	100,00%
Stravování zaměstnanců	44	44000	44 329,64	100,75%
Zimní stadion	8	8000	8 000,00	100,00%
Divadlo	7	7000	7 000,00	100,00%
Malování	80	80000	79 740,00	99,68%
Street,víceboj,Hradek	0	0	0,00	0,00%
Osobní nákl.(z příspěvku)	40	40000	40 000,00	100,00%
Obnova IT techniky	177	177000	177 034,00	100,02%
vybavení, nábytek	300	300000	301 440,00	100,48%
venkovní hřiště SĎ	0	0	0,00	0,00%
Investice	0	0	0,00	

Náklady celkem	3222	3222000	3 390 457,77	105,23%
----------------	------	---------	--------------	---------

Příjmy školy bez dotací (bez prostředků státního rozpočtu)

Příspěvek zřizovatele	3222	3222000	3 222 000,00	100,00%
Zapojení rezervního fondu				0,00%
Úplata za předškolní vzdělávání				0,00%
Úplata za školní stravování				0,00%
Úplata za zájmové vzdělávání	65	65000	24 363,00	37,48%
Další příjmy	85	85000	147 472,10	173,50%
Příjmy celkem	3372	3372000	3393835,1	100,65%

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

b) Doplnková činnosti

v Kč

Nákladové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Spotřeba materiálu		
Voda, teplo, el. Energie		
Cestovné		
Opravy a údržba		
Ostatní služby		762
Mzdové náklady		5400
Zákonné sociální pojištění		
Ostatní náklad z činnosti – pojistné tábor		
Náklady celkem		6162
Příjmové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Výnosy z prodeje služeb		7150
Hospodářský výsledek		988

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

Vyúčtování prostředků NIV v hlavní činnosti (tabulka 2 a 3) se vztahuje na prostředky poskytnuté dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb., zřizovatelem. Výsledkem vyúčtování je hospodářský výsledek.

Vyúčtování prostředků NIV v doplnkové činnosti (tabulka 2 a 4). Výsledkem vyúčtování je hospodářský výsledek, jehož výše se okomentuje v komentáři.

*Pozn.: je na zvážení zpracovatele, kterou tabulku použije, může použít obě.

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

V komentáři je třeba uvést důvody nedočerpání přidělených prostředků a zdůvodnění hospodářského výsledku.

C Použití dalších prostředků rozpočtu

17.4 Použití peněžních fondů

v tis. Kč v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Zůstatek k 31. 12.
IF	71	71
FKSP	604	810
FO	116	116
RF	411	411

FKSP nebyl použit na rekreační pobyty z důvodů COVID , bude použito v roce 2021

17.5 Použití dalších zdrojů

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.

17.6 Použití investic

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Interaktivní tabule	133	133

Případné použití dalších prostředků rozpočtu se uvede do tabulek č. 5, 6 a 7. Pokud v některém případě nedojde k úplnému vyčerpání rozpočtovaného ukazatele, uvede se v komentáři nejen důvod, proč tomu tak bylo, ale i jak s nevyužitými prostředky bylo naloženo.

D Hospodářský výsledek

Na základě vyúčtování prostředků NIV v hlavní a doplňkové činnosti (viz. tabulky č. 2, 3 a 4) zpracovatel vyčíslí upravený hospodářský výsledek (tabulka č. 8), který může být zlepšený nebo zhoršený.

17.7 Upravený hospodářský výsledek

v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	3377,33
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	988
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. (před zdaněním)	4365,33
Předpokládané zdanění	
Celkem po zdanění	4365,33
Dodatečné odvody a vratky	
Úhrada ztráty z minulých let	

Další položky upravující hospodářský výsledek	
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	4365,33

Zhoršený hospodářský výsledek

V případě zhoršeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne způsob jeho krytí (tabulka č. 9).

V komentáři pak uvede nejen důvody jeho vzniku, ale uvede i návrhy na opatření ke zlepšení hospodaření pro následující období se zaměřením na zlepšení hospodářského výsledku.

Zlepšený hospodářský výsledek

V případě zlepšeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku a zdůvodní výši přidělů jednotlivým peněžním fondům (tabulka č. 10). Prioritou je pokrytí případných ztrát z minulých let.

17.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel		Kč
Ztráta z hospodaření celkem		
Krytí ztráty	na vrub rezervního fondu	
	z rozpočtu zřizovatele	
	ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	
	jiným způsobem*	

* Podrobněji rozvést v komentáři

17.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Stav k 31. 12. ...	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
1	2	3	4
Ztráta z minulých let			
Rezervní fond	411350,43	4365,33	415715,76
Fond odměn			
Odvod do rozpočtu zřizovatele			
	Celkem	4365,33	

Komentář ředitele školy:

V rezervním fondu – šablony ZJV II. – Jazyková Klicperka Kč 285 111,-

18. Údaje o hospodaření, ukazatele nákladovosti

Podobu rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu vymezuje směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44. V souladu s touto směrnicí se rozbor hospodaření skládá ze dvou částí:

- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

18.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.)

Ukazatel	č. akce (proj.) EDS/ SMVS	Účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2020	Vráceno v průběhu roku na účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2020	Předepsaná výše vratky dotace a návratné fin. výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1. Dotace celkem				30 201 981,00	0,00	30 183 452,00	18 529,00
v tom: jednotlivé dotační tituly							
Přímé náklady na vzdělávání				30 177 281,00	0,00	30 177 281,00	0,00
v tom: a) platy		33353		21 416 426,00		21 416 426,00	0,00
b) OON				72 000,00		72 000,00	0,00
c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)				8 688 855,00		8 688 855,00	0,00
Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích ve školním roce 2018/2019 – Excellence středních škol 2019		33038					0,00
Vybavení školských poradenských zařízení diagnostickými nástroji v roce 2020		33 040					
Podpora výuky plavání v základních školách v r. 2020		33 070		24 700,00		6 171,00	18 529,00
Vzdělávací programy paměťových institucí do škol		33 071					0,00
Podpora vzdělávání cizinců ve školách		33 075					0,00
Podpora financování přímé pedagogické činnosti učitelů do nároku Phmax v mateřských, základních, středních školách a konzervatořích", Modul A a Modul B, Modul C		33 079					0,00
Mimořádné odměny zaměstnanců dětských domovů a dětských domovů se školou za práci po dobu nouzového stavu vyhlášeného v souvislosti s onemocněním covid-19		33 080					0,00

programy Primární prevence rizikového chování na rok 2020 (sociální prevence a prevence kriminality)		33122					0,00
Dotace pro soukromé školy		33155					0,00
Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol, konzervatoří a studentů vyšších odborných škol		33160					0,00
programy Primární prevence rizikového chování na rok 2020 (protidrogová politika)		33163					0,00
Soutěže		33166					0,00
Ostatní - uveďte jednotlivé tituly účelových dotací:							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
A.2. Návrtné finanční výpomoci celkem				0,00	0,00	0,00	0,00
v tom: jednotlivé tituly							0,00
							0,00
A.3. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1.+ A.2.)				30 201 981,00	0,00	30 183 452,00	18 529,00

18.2 Ukazatele nákladovosti

Součást školy: Základní škola

Ukazatel		Řádek číslo	Skutečné náklady k 31. 12.	Jednotka	
Přímé NIV celkem		1	21181	tis. Kč	
Z toho:	mzdové prostředky	2	20176	tis. Kč	
	v tom:	na pedagogické pracovníky	2a	18722	tis. Kč
		na nepedagogické pracovníky	2b	1453	tis. Kč
	ONIV celkem		3	1005	tis. Kč
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	1002	tis. Kč
		na DVPP	3b	3	tis. Kč

		Skutečné výdaje na jednotku výkonu		
Přepočtený počet jednotek		4	413	Osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu		ř.1 / ř.4	51,28571429	tis. Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu		ř.2 / ř.4	48,85230024	tis Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu		ř.3 / ř.4	2,433414044	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu		ř.3a/ř.4	2,426150121	Kč/osoba
Náklady na DVPP na jednotku výkonu		ř.3b/ř.4	0,007263923	Kč/osoba
		Skutečné náklady na zaměstnance		
Přepočtený počet zaměstnanců		5	39,345	Osoba
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	34,345	Osoba
	nepedagogičtí pracovníci	5b	5	Osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance		ř.2 / ř.5	512,7970517	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka		ř.2a/ř.5a	545,1157374	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka		ř.2b/ř.5b	290,6	Kč/osoba

Součást školy: ŠD+ŠK

Ukazatel		Řádek číslo	Skutečné náklady k 31. 12.	Jednotka	
Přímé NIV celkem		1	1472,063	tis. Kč	
Z toho:	mzdové prostředky	2	1472,063	tis. Kč	
	v tom:	na pedagogické pracovníky	2a	1472,063	tis. Kč
		na nepedagogické pracovníky	2b		tis. Kč
	ONIV celkem	3		tis. Kč	
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a		tis. Kč
		na DVPP	3b		tis. Kč
		Skutečné výdaje na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek		4	102	Osoba	
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu		ř.1 / ř.4	14,4319902	Kč/osoba	
Mzdové náklady na jednotku výkonu		ř.2 / ř.4	14,4319902	Kč/osoba	
ONIV na jednotku výkonu		ř.3 / ř.4		Kč/osoba	
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu		ř.3a/ř.4		Kč/osoba	
Náklady na DVPP na jednotku výkonu		ř.3b/ř.4		Kč/osoba	
		Skutečné náklady na zaměstnance			
Přepočtený počet zaměstnanců		5	3,343	Osoba	
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	3,343	Osoba	

nepedagogičtí pracovníci	5b		Osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2 / ř.5	440,342	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	440,342	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b		Kč/osoba

18.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)

Součást školy	Počet výkonů ve školním roce		Přepočtený počet výkonů
	2019/20	2020/21	
1	2	3	4
Mateřská škola			
Základní škola	433	439	414,3
Školní družina	114	102	106,0
Školní klub	31	20	23,7

Poznámka:

Sloupec 4 = $8 * \text{sloupec 2} + 4 * \text{sloupec 3}$

18.4 Neinvestičních výdaje na 1 žáka

Přepočtený počet žáků (dětí): 437

Náklady školy, které nehradí stát

údaje v Kč

Položka	Náklady celkem	Náklady na 1 žáka
Prádlo, oděv a obuv	3745,0	8,57
Knihy, učební pomůcky	110314,0	252,43
DHM	147269,0	337,00
Nákup materiálu j.n.	577345,0	1 321,16
Voda	133208,0	304,82
Teplo	612978,0	1 402,70
Elektrická energie	206143,0	471,72
Služby pošt	4133,0	9,46
Služby telekomunikací	28552,6	65,34
Služby peněžních ústavů	1254,0	2,87
Nájemné	80000,0	183,07
Školení a vzdělávání	15490,0	35,45
Zpracování mezd a účetnictví	148863,9	340,65
Nákup služeb j.n.	292557,6	669,47
Drobné opravy a údržba	360245,7	824,36
Velké opravy a údržba	381180,0	872,27
Vybavení ICT	177034,0	405,11
Cestovné	54472,0	124,65
Odpisy	55673,0	127,40
Mzdy a ostatní výplaty neposkytnuté KÚ	0,0	-
	0,0	-
Náklady celkem	3390457,8	7 758,48

Příjmy školy bez dotací

Položka	Příjmy celkem	Příjmy na 1 žáka
Úplata za zájmové vzdělávání	24363,0	55,75
Další příjmy	147472,1	337,46
	0,0	-
	0,0	-
Příjmy celkem	171835,1	393,2153318

Neinvestiční výdaje celkem (náklady celkem - příjmy celkem):

3 218 622,67

Neinvestiční výdaje celkem na 1 žáka:

7365

19. Výsledky inventarizace majetku

19.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31.12.2018
Nehmotný investiční majetek	D		
Hmotný investiční majetek	F	1104	1104
Pozemky	D		
Drobný nehmotný majetek	D	229	229
Hmotný majetek v operativní ev.(500 –3 000 Kč)	F	5328	5328
Drobný hmotný majetek (3 000 – 40 000 Kč)	F	6769	6769
Materiálové zásoby	F		
Učební pomůcky A	F	1993	1993
Učební pomůcky B	F	4960	4960
Učební pomůcky C	F	496	496
Stravenky	F		
Ceniny	F		
Pokladní hotovost	F	879,- Kč	879,- Kč

* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

19.2 Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561 a 562
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob jak by s ním mohlo být naloženo	Není
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	Nebyly
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	Nebyly
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	Nebyly
Inventarizační komise	Janoušek M, Řehořková R, Lukšová H
Datum inventarizace	31.12.2020

Školní rok:2020-21	Zpracovatel: Lukšová
--------------------	----------------------

20. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

V tomto školním roce neprobíhala na škole žádná inspekční činnost.

21. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

21.1 Údaje o zapojení školy do rozvojových programů

Název programu	Podpora výuky plavání v základních školách v r. 2020 (VII. etapa)
Popis programu	Podpora dopravy na plavání 3. třídy
Finanční vypořádání dotace	6171,-
Název programu	
Finanční vypořádání dotace	

21.2 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů

Název programu	
Stručný popis programu	
Cíle zapojení školy	
Počty zapojených	
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	

Komentář ředitele školy:
V tomto roce nebyla škola zapojena do žádných mezinárodních programů Rozvojové programy MŠMT jsou uvedeny v kapitole 17.1.

§ 7 vyhlášky č.15/2005 Sb., Vyhláška kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy

Školní rok:2020–2021	Zpracovatel: Lukšová
----------------------	----------------------

22. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

22.1 Kurzy pořádané školou (s akreditací)

Název kurzu; číslo akreditace	Počet účastníků

22.2 Kurzy pořádané školou (bez akreditace)

Název kurzu	Počet účastníků

Komentář ředitele školy:
Vzhledem ke covidové situaci škola nepořádala žádné přednášky pro veřejnost

§ 7 vyhlášky č.15/2005 Sb., Vyhláška kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy

Rok: 2020-21	Zpracovatel: Lukšová
--------------	----------------------

23. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

23.1 Projekty a granty zřizovatele

Název projektu (grantu)	
Stručný popis projektu (grantu)	Škola se nesmí účastnit
Dotace	
Spoluúčast	

23.2 Údaje Projekty a granty KÚ

Název projektu (grantu)	Streetball Nový Bydžov 15.r
Stručný popis projektu (grantu)	
Dotace	38000,-
Spoluúčast	68569,-
Název projektu (grantu)	TY-MY-JÁN 2020
Stručný popis projektu (grantu)	Adaptační pobyt pro 6.r.
Dotace	23000,-
Spoluúčast	42928,16

23.3 Údaje Projekty a granty MŠMT

Název projektu (grantu)	Jazyková Klicperka 2/2019-1/2021(prodlouženo 4/2021)
Stručný popis projektu (grantu)	
Dotace	1218630,-
Spoluúčast	-

Název projektu (grantu)	
Stručný popis projektu (grantu)	
Dotace	
Spoluúčast	-

23.4 Údaje Projekty a granty ostatních subjektů

Název projektu (grantu)	
Stručný popis projektu (grantu)	
Dotace	
Spoluúčast	

Komentář ředitele školy:

Grantů zřizovatele se jako příspěvková organizace nesmíme účastnit. Obě podané grantové žádosti na KÚ byly úspěšné.

PŘÍLOHA

příspěvková organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

IČO: 62690965
Název: Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561, okres Hradec Králové

Sestavený k rozvahovému dni 31.12.2020

Sídlo účetní jednotky

ulice, c.p. V. Kl. Klicpery 561
obec Nový Bydžov
PSC, pošta 50401

Údaje o organizaci

identifikační číslo 62690965
právní forma Příspěvková organizace
zřizovatel

Místo podnikání

ulice, c.p. V. Kl. Klicpery 561
obec Nový Bydžov
PSC, pošta 50401

Kontaktní údaje

telefon 495 490 345
fax
e-mail helena.luksova@klicperka.cz

Předmět podnikání

hlavní činnost Základní škola, školní družina a školní klub
vedlejší činnost Pořádání dětských rekreačních a rekreačně-
CZ-NACE 853110

Statutární zástupce

RNDr. Miroslav Janoušek

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Osoba odpovědná za účetnictví

Helena Lukšová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Okamžik sestavení (datum, čas): 15.02.2021, 09:06

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

Účetní jednotka nemá informace o tom, že byl porušen princip nepřetržitého trvání

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

Obsahové vymezení některých položek účetních výkazů bylo meziročně změněno díky aplikaci nové vyhlášky č. 410/2009 Sb.

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

Účetní jednotka účtuje na základě rozhodnutí zřizovatele ve zjednodušeném rozsahu.

Účetní a finanční výkazy

Účetní výkazy, jejich druh, popis a způsob sestavení je stanoven vyhláškou č. 410/2010 Sb. Zaokrouhlení se řídí vyhláškou 449/2009 Sb., zaokrouhlovací rozdíl mezi aktivy a pasivy ve výkaze Rozvaha je započten na položku D.IV.34.

Časové rozličení

Účetní jednotka časově nerozlišuje nevýznamné částky v hodnotě do 1.000,- Kč a dále pravidelně se opakující platby.

Odpisování dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku

Účetní jednotka provádí odepisování na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem prostřednictvím rovnoměrných měsíčních odpisů (odepisovat se začíná od měsíce následujícího po zařazení majetku do užívání. V případě pořízení staršího vybavení je nastavovaná doba životnosti individuálně. V případě svěřeného majetku zřizovatelem jsou přebírány pořizovací ceny zřizovatele s

dopočtem opravek a dob životnosti.

Rozdělení nákladů mezi hlavní a hospodářskou činnost je prováděno následujícím způsobem:

- a) přímé náklady (materiál, subdodávky...) přímo se přiřazují do hlavní či hospodářské činnosti
- b) přímé osobní náklady jsou prvotně přiřazovány do hlavní činnosti s tím, že se do hospodářské činnosti měsíčně převádějí dle vykázaných počtu hodin práce v hospodářské činnosti

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I. Majetek a závazky účetní jednotky				
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II. Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III. Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou	926		
P.IV. Další podmíněné pohledávky				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních	948		
P.V. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé				
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		

5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na	965
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na	966
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo	967
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo	968
P.VII. Další podmíněné závazky		
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého	971
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého	972
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další	978
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další	979
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a	985
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a	986
P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a		
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994
5.	Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům	999

A.5	Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)
------------	--

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u krajského soudu v Hradci Králové, odd. Pr., vložka 44.

A.6.	Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)
-------------	---

Nemáme.

B.1.	Informace podle § 66 odst. 6 zákona (TEXT)
-------------	---

B.2.	Informace podle § 66 odst. 8 zákona (TEXT)
-------------	---

B.3.	Informace podle § 68 odst. 3 (ČÍSLO A TEXT)
	TEXT CISLO

C. Doplnující informace k položkám rozvahy C.I.1.Jmění úč.jednotky a C.I.3.Transfery na pořízení dlouhodob. majetku

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ

- C.1. Zvýšení stavu transferů na pořízení DM za běžné účetní období
C.2. Snížení stavu transferů na pořízení DM ve věcné a časové souvislosti

D.1.	Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)
	TEXT CISLO

D.2.	Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem (ČÍSLO)
	TEXT CISLO

D.3.	Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m2 (ČÍSLO)
	TEXT CISLO

D.4.	Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)
	TEXT CISLO

D.5.	Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)
	TEXT
	CISLO

D.6.	Průměrná výše ocenění výměry les. pozemků s les. porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)
	TEXT
	CISLO

D.7.	Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem (ČÍSLO A TEXT)
	TEXT
	CISLO

E.1.	Doplňující informace k položkám rozvahy
K položce	Doplňující informace
	Částka

E.2.	Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty
K položce	Doplňující informace
	Částka

E.3.	Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích
K položce	Doplňující informace
	Částka

E.4.	Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu
K položce	Doplňující informace
	Částka

F.a. Fond kulturních a sociálních potřeb

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A.I.	Počáteční stav fondu k 1. 1.	604 173,07
A.II.	Tvorba fondu	434 815,00
1.	Základní příděl	434 815,00
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A.III.	Čerpání fondu	228 176,36
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	15 794,36
3.	Rekreace	127 982,00
4.	Kultura, tělovýchova a sport	73 145,00
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	9 500,00
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	
9.	Ostatní užití fondu	1 755,00
A.IV.	Konečný stav fondu	810 811,71

F.d. Rezervní fond

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D.I.	Počáteční stav fondu k 1. 1.	922 274,09
D.II.	Tvorba fondu	306 869,34
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	1 326,34
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	305 543,00
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	
5.	Peněžní dary - neúčelové	
6.	Ostatní tvorba	
D.III.	Čerpání fondu	817 793,00
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele	
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
5.	Ostatní čerpání	817 793,00
D.IV.	Konečný stav fondu	411 350,43

F.f. Fond investic

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F.I.	Počáteční stav fondu k 1. 1.	16 218,45
F.II.	Tvorba fondu	55 673,00
1.	Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	55 673,00
2.	Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele	

3. Investiční příspěvky ze státního fondu
4. Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku
5. Dary a příspěvky od jiných subjektů
6. Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace
7. Převody z rezervního fondu

F.III.	Čerpání fondu	
---------------	----------------------	--

1. Financování investičních výdajů
2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček
3. Odvod do rozpočtu zřizovatele
4. Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku

F.IV.	Konečný stav fondu	71 891,45
--------------	---------------------------	------------------

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	102 469,00	102 469,00		
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	102 469,00	102 469,00		
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby				

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky				
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplnující informace k položce A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položce B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

Výkaz zisku a ztráty

příspěvková organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

IČO: 62690965
Název: Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561, okres Hradec Králové

Sestavený k rozvahovému dni 31.12.2020

Sídlo účetní jednotky

ulice, c.p. V. Kl. Klicpery 561
obec Nový Bydžov
PSC, pošta 50401

Údaje o organizaci

identifikační číslo 62690965
právní forma Příspěvková organizace
zřizovatel

Místo podnikání

ulice, c.p. V. Kl. Klicpery 561
obec Nový Bydžov
PSC, pošta 50401

Kontaktní údaje

telefon 495 490 345
fax
e-mail helena.luksova@klicperka.cz

Předmět podnikání

hlavní činnost Základní škola, školní družina a školní klub
vedlejší činnost Pořádání dětských rekreačních a rekreačně-
CZ-NACE 853110

Statutární zástupce

RNDr. Miroslav Janoušek

Podpisový záznam statutárního orgánu

Osoba odpovědná za účetnictví

Helena Lukšová

Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů

Okamžik sestavení (datum, čas): 15.02.2021, 09:06

CP	Název položky	Syn. úč.	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
A. NÁKLADY CELKEM			34 105 956,77	6 162,00	29 036 264,52	28 809,00
I. Náklady z činnosti			34 105 956,77	6 162,00	29 036 264,52	28 809,00
	1. Spotřeba materiálu	501	1 331 827,96		816 076,87	989,00
	2. Spotřeba energie	502	952 329,02		1 067 490,00	
	3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
	4. Prodané zboží	504				
	5. Aktivace dlouhodobého majetku	506				
	6. Aktivace oběžného majetku	507				
	7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
	8. Opravy a udržování	511	556 238,68		645 366,72	
	9. Cestovné	512	55 940,00		95 379,00	
	10. Náklady na reprezentaci	513	11 056,00		5 177,00	
	11. Aktivace vnitropodnikových služeb	516				
	12. Ostatní služby	518	509 082,11	762,00	778 548,95	870,00
	13. Mzdové náklady	521	22 011 280,00	5 400,00	18 352 094,00	26 950,00
	14. Zákonné sociální pojištění	524	7 337 349,00		6 128 717,00	
	15. Jiné sociální pojištění	525	114 388,00		52 765,00	
	16. Zákonné sociální náklady	527	434 815,00		358 345,00	
	17. Jiné sociální náklady	528	33 961,00		58 854,00	
	18. Daň silniční	531				
	19. Daň z nemovitostí	532				
	20. Jiné daně a poplatky	538				
	22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
	23. Jiné pokuty a penále	542				
	24. Dary a jiné bezúplatné předání	543				

CP	Název položky	Syn. úč.	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
	25. Prodaný materiál	544				
	26. Manka a škody	547				
	27. Tvorba fondů	548				
	28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	55 673,00		42 866,00	
	29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
	30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
	31. Prodané pozemky	554				
	32. Tvorba a zúčtování rezerv	555				
	33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
	34. Náklady z vyřazených pohledávek	557				
	35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	673 915,00		598 779,98	
	36. Ostatní náklady z činnosti	549	28 102,00		35 805,00	
II. Finanční náklady						
	1. Prodané cenné papíry a podíly	561				
	2. Úroky	562				
	3. Kurzové ztráty	563				
	4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
	5. Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
	1. Náklady vybraných ústředních vládních	571				
	2. Náklady vybraných místních vládních	572				
V. Daň z příjmů						
	1. Daň z příjmů	591				
	2. Dodatečné odvody z daně z příjmů	595				
B. VÝNOSY CELKEM			34 109 334,10	7 150,00	29 040 185,24	31 520,00
I. Výnosy z činnosti			171 835,10	7 150,00	286 890,60	31 520,00
	1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
	2. Výnosy z prodeje služeb	602	87 968,60	7 150,00	179 546,60	31 520,00
	3. Výnosy z pronájmu	603	35 217,00		52 044,00	
	4. Výnosy z prodaného zboží	604				
	8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	24 363,00		55 300,00	
	9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
	10. Jiné pokuty a penále	642				
	11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
	12. Výnosy z prodeje materiálu	644				
	13. Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
	14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného	646				
	15. Výnosy z prodeje pozemků	647				
	16. Čerpání fondů	648				
	17. Ostatní výnosy z činnosti	649	24 286,50			
II. Finanční výnosy						
	1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
	2. Úroky	662				
	3. Kurzové zisky	663				
	4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
	6. Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů			33 937 499,00		28 753 294,64	
	1. Výnosy z vybraných ústředních vládních	671				
	2. Výnosy z vybraných místních vládních	672	33 937 499,00		28 753 294,64	
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ						
	1. Výsledek hospodaření před zdaněním		3 377,33	988,00	3 920,72	2 711,00
	2. Výsledek hospodaření běžného účetního		3 377,33	988,00	3 920,72	2 711,00

Rozvaha

příspěvková organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

IČO: 62690965
Název: Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561, okres Hradec Králové

Sestavená k rozvahovému dni 31.12.2020

Sídlo účetní jednotky

ulice, c.p. V. Kl. Klicpery 561
obec Nový Bydžov
PSC, pošta 50401

Údaje o organizaci

identifikační číslo 62690965
právní forma Příspěvková organizace
zřizovatel

Místo podnikání

ulice, c.p. V. Kl. Klicpery 561
obec Nový Bydžov
PSC, pošta 50401

Kontaktní údaje

telefon 495 490 345
fax
e-mail helena.luksova@klicperka.cz

Předmět podnikání

hlavní činnost Základní škola, školní družina a školní klub
vedlejší činnost Pořádání dětských rekreačních a rekreačně-
CZ-NACE 853110

Statutární zastupce

RNDr. Miroslav Janoušek

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Osoba odpovědná za účetnictví

Helena Lukšová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Okamžik sestavení (datum, čas): 15.02.2021, 09:05

CP	Název položky	Synt. účet	Běžné období			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			14 490 761,48	7 923 261,15	6 567 500,33	6 378 383,82
A. Stálá aktiva			8 185 404,37	7 923 261,15	262 143,22	317 816,22
I. Dlouhodobý nehmotný majetek			241 534,90	241 534,90		
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
	2. Software	013				
	3. Ocenitelná práva	014				
	4. Povolenky na emise a preferenční limity	015				
	5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	241 534,90	241 534,90		
	6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
	7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
	8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
	9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II. Dlouhodobý hmotný majetek			7 943 869,47	7 681 726,25	262 143,22	317 816,22
	1. Pozemky	031				
	2. Kulturní předměty	032				
	3. Stavby	021	102 469,00	102 469,00		
	4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných	022	1 016 721,22	754 578,00	262 143,22	317 816,22
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
	6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	6 824 679,25	6 824 679,25		
	7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
	8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
	9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
	10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				

CP	Název položky	Synt. účet	Běžné období			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
III. Dlouhodobý finanční majetek						
	1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
	2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
	5. Termínované vklady dlouhodobé	068				
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV. Dlouhodobé pohledávky						
	1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
	2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
	3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
	5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
	6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
B. Oběžná aktiva			6 305 357,11		6 305 357,11	6 060 567,60
I. Zásoby			63 381,00		63 381,00	1 179,00
	1. Pořízení materiálu	111				
	2. Materiál na skladě	112	63 381,00		63 381,00	1 179,00
	3. Materiál na cestě	119				
	4. Nedokončená výroba	121				
	5. Polotovary vlastní výroby	122				
	6. Výrobky	123				
	7. Pořízení zboží	131				
	8. Zboží na skladě	132				
	9. Zboží na cestě	138				
	10. Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky			1 333 911,00		1 333 911,00	1 836 383,64
	1. Odběratelé	311				
	4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	962 500,00		962 500,00	1 018 770,00
	5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
	6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
	9. Pohledávky za zaměstnanci	335				
	10. Sociální zabezpečení	336				
	11. Zdravotní pojištění	337				
	12. Důchodové spoření	338				
	13. Daň z příjmů	341				
	14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
	15. Daň z přidané hodnoty	343				
	16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
	17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
	18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				455,64
	28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
	30. Náklady příštích období	381	86 300,00		86 300,00	
	31. Příjmy příštích období	385				
	32. Dohadné účty aktivní	388	285 111,00		285 111,00	817 158,00
	33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377				
III. Krátkodobý finanční majetek			4 908 065,11		4 908 065,11	4 223 004,96
	1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
	2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
	3. Jiné cenné papíry	256				
	4. Termínované vklady krátkodobé	244				
	5. Jiné běžné účty	245				
	9. Běžný účet	241	4 126 987,98		4 126 987,98	3 637 648,43
	10. Běžný účet FKSP	243	780 198,13		780 198,13	585 350,53
	15. Ceniny	263				
	16. Peníze na cestě	262				
	17. Pokladna	261	879,00		879,00	6,00

CP	Název položky	Synt. účet	Běžné období	Minulé
PASIVA CELKEM			6 567 500,33	6 378 383,82
C. Vlastní kapitál			1 516 160,84	1 817 406,87
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky			101 645,42	157 318,42
	1. Jmění účetní jednotky	401	101 645,42	157 318,42
	3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
	4. Kurzové rozdíly	405		
	5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
	6. Jiné oceňovací rozdíly	407		
	7. Opravy předcházejících účetních období	408		
II. Fondy účetní jednotky			1 410 150,09	1 653 456,73
	1. Fond odměn	411	116 096,50	110 791,12
	2. Fond kulturních a sociálních potřeb	412	810 811,71	604 173,07
	3. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku	413	59 739,83	58 413,49
	4. Rezervní fond z ostatních titulů	414	351 610,60	863 860,60
	5. Fond reprodukce majetku, fond investic	416	71 891,45	16 218,45
III. Výsledek hospodaření			4 365,33	6 631,72
	1. Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	4 365,33	6 631,72
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
	3. Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D. Cizí zdroje			5 051 339,49	4 560 976,95
I. Rezervy				
	1. Rezervy	441		
II. Dlouhodobé závazky				
	1. Dlouhodobé úvěry	451		
	2. Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
	4. Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	459		
	8. Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III. Krátkodobé závazky			5 051 339,49	4 560 976,95
	1. Krátkodobé úvěry	281		
	4. Jiné krátkodobé půjčky	289		
	5. Dodavatelé	321	65 967,49	67 567,95
	7. Krátkodobé přijaté zálohy	324		
	9. Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
	10. Zaměstnanci	331	2 014 673,00	1 452 064,00
	11. Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		7 120,00
	12. Sociální zabezpečení	336	856 433,00	612 185,00
	13. Zdravotní pojištění	337	369 492,00	264 050,00
	14. Důchodové spoření	338		
	15. Daň z příjmů	341		
	16. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění	342	442 594,00	297 438,00
	17. Daň z přidané hodnoty	343		
	18. Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
	19. Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
	20. Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
	32. Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	285 111,00	817 158,00
	35. Výdaje příštích období	383		
	36. Výnosy příštích období	384	13 757,00	9 850,00
	37. Dohadné účty pasivní	389	962 500,00	1 018 770,00
	38. Ostatní krátkodobé závazky	378	40 812,00	14 774,00



101057/2020/KHK



KUKHK-30737/SM/2020

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
NAŠE ZNAČKA (č. j.): KUKHK-30737/SM/2020
VYŘIZUJE: Ing. Ludmila Pilařová
ODBOR | ODDĚLENÍ:
školství/rozpočtu škol a škol. zařízení
LINKA | MOBIL: 495 817 409
E-MAIL: E-MAIL: lpilarova@kr-kralovehradecky.cz

právnícké osoby vykonávající činnost
základní školy
zřízené obcemi
v působnosti Královéhradeckého kraje

do rukou ředitele

DATUM: 12. 10. 2020
Počet listů: 2
Počet příloh: 1 / listů: 1
Počet svazků:
Sp. znak, sk. režim: 176.4 /S10

Základní škola Nový Bydžov, V.Kl. Klicpery 561		Číslo dopor.
Došlo	13. 10. 2020	Zpracovatel
Č.j.: 0.794./2020		Ukl. znak
Přílohy:		0.03

Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2020 na pořízení technického vybavení základních škol

Odbor školství KÚ provedl rozpis dotace obdržené z MŠMT na základě § 161 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, na pořízení technického vybavení základních škol v roce 2020. V souladu s § 161c odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (školský zákon) přiděluje právníckým osobám vykonávajícím činnost základních škol ve své působnosti finanční prostředky dle přiloženého přehledu.

Účel dotace: prostředky jsou určeny na pořízení technického vybavení základních škol podle podmínek a kritérií uvedených ve Věstníku MŠMT číslo LXXVI sešit 6 ze září 2020 č. j. MSMT-34107/2020 „Stanovení dalších finančních prostředků pro základní školy zřizované krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí na rok 2020“ (dále jen „Věstník“).

Finanční prostředky zasílané tímto rozpisem jsou určeny na náklady roku 2020 vzniklé od 1.1.2020, které souvisejí s plněním účelu dotace, a budou uhrazeny nejpozději do 31.12.2020.

Přidělený účelový znak: 33 353 (uvedeno ve specifickém symbolu platby)

Variabilní symbol: = číslo Vaší příspěvkové organizace (viz příloha) + 5336 (položka rozpočtové skladby)

Příjemce je povinen dodržet Účel dotace, Podmínky použití dotace, Další podmínky a Ostatní povinnosti stanovené tímto rozhodnutím.

Nedodržení kterékoli z Podmínek použití dotace je neoprávněným použitím dotace a je považováno za porušení rozpočtové kázně. Bude sankcionováno odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace.

Nedodržení kterékoli z Dalšíh podmínek je neoprávněným použitím dotace a je považováno za porušení rozpočtové kázně. Bude sankcionováno odvodem ve výši stanovené zvlášť pro každou z těchto podmínek.

Nedodržení kterékoli z Ostatních povinností není považováno za neoprávněné použití dotace a není sankcionováno odvodem.

Podmínky použití dotace

Finanční prostředky jsou určeny pro právnícké osoby vykonávající činnost základní školy a základní školy zřizované dle § 16 odst. 9 školského zákona (dále jen „škola“) s výjimkou základní školy

zřizované při zdravotnickém zařízení zřizované krajem, obcí, nebo dobrovolným svazkem obcí, které poskytují vzdělávání ve školním roce 2020/2021.

Příjemce je povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce je povinen dotaci s OŠ KÚ finančně vypořádat podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., vyhláška o finančním vypořádání, ve znění pozdějších předpisů. Bližší postup a termíny vypořádání určí krajský úřad ve svém pokynu k finančnímu vypořádání dotací poskytnutých v r. 2020.

Příjemce je navíc povinen prostřednictvím mimořádného sběru dat Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy informovat do 28. 2. 2021 o způsobu využití finančních prostředků.

Příjemce je povinen umožnit kontrolu vynakládání s dotací ze strany poskytovatele, pověřeným zaměstnancům MŠMT a České školní inspekce a zpřístupnit ke kontrole veškeré potřebné podklady.

Další podmínky - příjemce dotace je povinen:

- dodržet účel dotace - ostatní neinvestiční výdaje **na pořízení učebních pomůcek využitelných k realizaci distanční on-line výuky**. Jedná se zejména o:
 - a) přenosné digitální zařízení s možností internetového připojení, kterým je zejména notebook nebo tablet;
 - b) softwarové vybavení (např. licence nebo on-line služba využitelná při vzdělávání distančním způsobem či sloužící jako prostředek ke vzdělávání - výukový software, aplikace nebo části aplikací nad rámec volně dostupného základu);
 - c) příslušenství k přenosnému digitálnímu zařízení (např. dokovací stanice, externí kamera, mikrofon, náhlavní set, myš, klávesnice, konferenční systém či jeho prvky jako prostorový mikrofon či kamera).

Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.

- používat dotaci ze státního rozpočtu účelně, efektivně a hospodárně - odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou,
- v účetnictví dotaci sledovat řádně a odděleně - odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 10 % poskytnuté dotace,
- dotaci používat ve lhůtě stanovené tímto rozhodnutím - odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou,
- zaslat nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace na zvláštní účet kraje pro školství č. 20095-813511/0710, ze kterého byla dotace odeslána. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
- odvést na tento zvláštní účet kraje pro školství případné prostředky hrazené jako sankce za porušení rozpočtové kázně a finanční prostředky z minulých let, které nemohly být vráceny v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, nebo vráceny v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem za příslušný rok. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která měla být takto vrácena.

Ostatní povinnosti

- vrací-li příjemce dotaci, její část nebo odvody spojené se sankcí za porušení rozp. kázně, je povinen zaslat avízo o vratce oddělení rozpočtu OŠ KÚ před odesláním platby,

V případech porušení rozpočtové kázně bude postupováno podle zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění.

Příkazy k převodu finančních prostředků byly zadány se splatností: **14. 10. 2020.**

S pozdravem

Ing. Václav Jarkovský
vedoucí oddělení rozpočtu
škol a školských zařízení

Příloha dle textu

Přehled dalších finančních prostředků stanovených MSiMT pro základní školy zřizované krajem, obcí, nebo dobrovc
svazkem obcí v roce 2020

RED IZO	IČO	č. org.	ODPA	příspěvková organizace - obecní PO	zřizovatel	obec III.	kraj	počet učitelů	ostatní neinvestiční výdaje v Kč
600088596	62690957	7084	3113	Základní škola, Nový Bydžov, Karla IV. 209, okres Hradec Králové	2	2	Královéhradecký	29,5908	591 816
600088600	62690965	7085	3113	Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561, okres Hradec Králové	2	2	Královéhradecký	24,3638	487 276
650056191	75015692	7088	3113	Základní škola a mateřská škola, Hlušice	2	2	Královéhradecký	12,9090	258 180
650054245	71006176	7090	3117	Základní škola a Mateřská škola, Měník, okres Hradec Králové	2	2	Královéhradecký	3,6000	72 000
600088758	75015706	7092	3117	Základní škola a Mateřská škola, Nepolisy	2	2	Královéhradecký	3,9100	78 200
600088766	70986509	7095	3117	Základní škola a mateřská škola, Prasek	2	2	Královéhradecký	5,0910	101 820
650054652	70998124	7096	3113	Základní škola a mateřská škola, Skřivany, okres Hradec Králové	2	2	Královéhradecký	12,7273	254 546
650054571	70988897	7098	3113	Základní škola a Mateřská škola, Smidary, okres Hradec Králové	2	2	Královéhradecký	12,1363	242 726
Celkem									2 086 564



100133/2020/KHK



KUKHK-30519/SM/2020

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
NAŠE ZNAČKA (č. j.): KUKHK-30519/SM/2020
VYŘIZUJE: M. Pražáková, Ing. L. Pilařová
V. Neumannová

Základní škola
do rukou ředitele
V. Kl. Klicpery 561
504 01 Nový Bydžov

ODBOR |
ODDĚLENÍ:
školství/rozpočtu škol a škol. zařízení
LINKA | MOBIL: 495 817 413, 409, 411
E-MAIL: mprazakova@kr-kralovehradecky.cz
lpilarova@kr-kralovehradecky.cz
yneumannova@kr-kralovehradecky.cz

DATUM: 8. 10. 2020
Počet listů: 1
Počet příloh: / listů:
Počet svazků:
Sp. znak, sk. režim: 176.2/A10

Základní škola Nový Bydžov, V.Kl. Klicpery 561		Číslo dopis.
Došlo	15. 10. 2020	Zpracováno
Č.j.: 803/2020		Uč. znak
Přílohy:		03

Závazné ukazatele rozpočtu přímých NIV pro rok 2020 k 7. 10. 2020

Odbor školství krajského úřadu zpracoval novou podobu ukazatelů přímých NIV pro rok 2020.

Na základě ustanovení § 161, odst. 5, § 161a odst. 2, § 161b odst. 2 a § 161c odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, Vám Krajský úřad Královéhradeckého kraje (dále KÚ) stanovuje pro dotaci na přímé výdaje na vzdělávání pro rok 2020:

závazné ukazatele přímých výdajů na vzdělávání:

neinvestiční výdaje celkem	30128,815 tis. Kč
limit prostředků na platy	21381,657 tis. Kč
limit prostředků na ostatní osobní náklady	72,000 tis. Kč
limit počtu zaměstnanců	44,8741

orientační ukazatele:

objem zákonných odvodů ze mzdových prostředků	7251,337 tis. Kč
příděl do FKSP	427,633 tis. Kč
objem ostatních neinvestičních výdajů, dále jen "ONIV"	996,188 tis. Kč

Účelový znak: ÚZ 33 353

Do nových ukazatelů byly promítnuty následující úpravy provedené postupně na základě obdržených podkladů:

- změny rozpočtu zpracované KÚ v souvislosti se změnami od září a zohledněné dodatečné změny, které navrhly příslušné útvary obcí III v důsledku upřesnění výkonů k 30. 9. 2020,

Pivovarské náměstí 1245 | 500 03 | Hradec Králové
tel.: 495 817 111 | fax: 495 817 336
e-mail: posta@kr-kralovehradecky.cz
www.kr-kralovehradecky.cz

Vstřícný, rychlý a profesionální úřad
– spokojený občan.

- přesuny mezi ukazateli limitu prostředků na platy a OON,
- individuální požadavky na dofinancování dle doporučení MěÚ obcí III,
- navýšení mezd nepedagogů v souvislosti s opatřeními proti COVID-19,
- navýšení ONIV na výplatu náhrad za pracovní neschopnosti (převodem z platů) dle žádostí jednotlivých škol,
- posílení ONIV na pořízení technického vybavení základních škol (dle podmínek a kritérií uvedených ve Věstníku MŠMT č.j. MSMT-34107/2020),
- financování uplatněných podpůrných opatření z výkazů R 44-99 za měsíc srpen a září (kalkulace provedené KÚ v září a říjnu) a promítnutí individuálních oprav chyb ve výkazech,
- dle výše provedené úpravy prostředků na platy související s korekcí úvazků jsme napočítali i velikost změny limitu počtu zaměstnanců.

Podrobnosti mzdové regulace a vymezení jednotlivých závazných ukazatelů jsou uvedeny v materiálu „Principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání škol a školských zařízení v působnosti Královéhradeckého kraje pro rok 2020“, č.j. KUKHK-6601/SM/2020, který je k dispozici na webových stránkách OŠ KÚ na adrese www.kr-kralovehradecky.cz (sekce krajský úřad – školství – školská ekonomika).

Dodržení limitů prostředků na platy a na ostatní osobní náklady je posuzováno samostatně – bez rozlišení pro pedagogické pracovníky a nepedagogy. Překročení jednotlivých závazných ukazatelů je považováno za porušení rozpočtové kázně.

Všechny požadavky obecních škol na OON jsou nyní pokryty. Nemáme evidovaný žádný nedořešený požadavek na přesun prostředků z platů do OON.

Další převody mezi platy a OON budou možné, OŠ KÚ má v tomto roce dostatečnou rezervu OON.

Se žádostmi o případné rozpočtové úpravy se na nás vždy obračejte prostřednictvím příslušného útvaru městského úřadu obce III.

S pozdravem

Krajský úřad
Královéhradeckého kraje



Ing. Václav Jarkovský
vedoucí odd. rozpočtu
škol a školských zařízení



58005/2020/KHK



KUKHK-17649/SM/2020

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZNAČKA (č. j.): KUKHK-17649/SM/2020

VYŘIZUJE: M. Pražáková, Ing. L. Pilařová

V. Neumannová

ODBOR | ODDĚLENÍ:

školství/rozpočtu škol a škol. zařízení

LINKA | MOBIL: 495 817 413, 409, 411

E-MAIL: mprazakova@kr-kralovehradecky.czlpilarova@kr-kralovehradecky.czvneumannova@kr-kralovehradecky.cz

DATUM: 5. 6. 2020

Počet listů: 1

Počet příloh: / listů:

Počet svazků:

Sp. znak, sk. režim: 176.2/A10

Základní škola

do rukou ředitele

V. Kl. Klicpery 561

504 01 Nový Bydžov

Základní škola Nový Bydžov, V.Kl. Klicpery 561		Číslo dopor.
Došlo	9.6.2020	Zpracovatel
Č.j.:	0309/2020	Ukl. znak
Přílohy:		D.03

Závazné ukazatele rozpočtu dotace na přímé NIV pro rok 2020 k 5. 6. 2020

Odbor školství krajského úřadu zpracoval novou podobu ukazatelů přímých NIV pro rok 2020.

Na základě ustanovení § 161 odst. 5, § 161a odst. 2, § 161b odst. 2 a § 161c odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů Vám Krajský úřad Královéhradeckého kraje (dále KÚ) stanovuje pro dotaci na přímé výdaje na vzdělávání pro rok 2020:

závazné ukazatele přímých výdajů na vzdělávání:

neinvestiční výdaje celkem	29 183,161 tis. Kč
limit prostředků na platy	21 048,352 tis. Kč
limit prostředků na ostatní osobní náklady	72,000 tis. Kč
limit počtu zaměstnanců	44,4271

orientační ukazatele:

objem zákonných odvodů ze mzdových prostředků	7 138,680 tis. Kč
příděl do FKSP	420,967 tis. Kč
objem ostatních neinvestičních výdajů, dále jen "ONIV"	503,162 tis. Kč

Účelový znak: ÚZ 33 353

Do výše ukazatelů jsou zahrnuty úpravy provedené i k 5.5.2020, které Vám nebyly potvrzeny dopisem.

Provedené úpravy řešily následující požadavky:

- korekce výše platů v ŠJ (provedeno v úpravě k 5.5.2020),
- individuální požadavky na dofinancování platů dle doporučení MěÚ obcí III,
- přesuny mezi ukazateli limitu prostředků na platy a OON,
- financování zapracovaných podpůrných opatření z výkazů R 44-99 za měsíc duben, květen (kalkulace provedené KÚ v květnu, červnu),
- u provedených přesunů mezi ukazateli limitu prostředků na platy a OON jsme napočítali i velikost změny limitu počtu zaměstnanců.

Podrobnosti mzdové regulace a vymezení jednotlivých závazných ukazatelů jsou uvedeny v materiálu „Principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání škol a školských zařízení v působnosti Královéhradeckého kraje pro rok 2020“, KUKHK - 6601/SM/2020, který je k dispozici na webových stránkách OŠ KÚ na adrese www.kr-kralovehradecky.cz (sekce ÚŘAD - krajský úřad – školství – školská ekonomika):

Dodržení limitů prostředků na platy a na ostatní osobní náklady je posuzováno samostatně – bez rozlišení pro pedagogické pracovníky a nepedagogy. Překročení jednotlivých závazných ukazatelů je považováno za porušení rozpočtové kázně.

Všechny požadavky obecních škol na OON jsou nyní pokryty. Nemáme evidovaný žádný nedořešený požadavek na přesun prostředků z platů do OON. Další požadavky na převody mezi platy a OON budeme sumarizovat v září.

Se žádostmi o případné rozpočtové úpravy se na nás vždy obraťte prostřednictvím příslušného útvaru městského úřadu obce III.

Ukazatele rozpočtu byly stanoveny s ohledem na organizaci a výkony školního roku 2019/2020. V případě významných změn v organizaci v rámci nového školního roku 2020/2021 provede KÚ v září odpovídající rozpočtovou úpravu (zohledňovány nebudou změny financované z Rozvojových programů MŠMT).

S pozdravem

Krajský úřad
Královéhradeckého kraje
odbor školství

Ing. Václav Jarkovský
vedoucí odd. rozpočtu
škol a školských zařízení



36209/2020/KHK



KUKHK-11361/SM/2020

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
NAŠE ZNAČKA (č. j.): KUKHK-11361/SM/2020
VYŘIZUJE: M. Pražáková, Ing. L. Pilařová
V. Neumannová

Základní škola
do rukou ředitele
V. Kl. Klicpery 561
504 01 Nový Bydžov

ODBOR | ODDĚLENÍ:
školství/rozpočtu škol a škol. zařízení
LINKA | MOBIL: 495 817 413, 409, 411
E-MAIL: mprazakova@kr-kralovehradecky.cz
lpilarova@kr-kralovehradecky.cz
vneumannova@krkralovehradecky.cz

DATUM: 1. 4. 2020
Počet listů: 1
Počet příloh: / listů:
Počet svazků:
Sp. znak, sk. režim: 176.2/A10

Základní škola Nový Bydžov, V.Kl. Klicpery 561		Číslo dopor.
Došlo	4.4.2020	Zpracovatel
Č.j.: 0235/2020		Ukl. znak
Přílohy:		D.03

Závazné ukazatele rozpočtu dotace na přímé NIV pro rok 2020

Odbor školství krajského úřadu zpracoval výslednou podobu ukazatelů přímých NIV pro rok 2020. Ukazatele zahrnují prostředky na financování podpůrných opatření ve vzdělávání s normovanou finanční náročností uplatněné ve statistických výkazech v termínu do 31. 3.2020.

Na základě ustanovení § 161 odst. 5, § 161a odst. 2, § 161b odst. 2 a § 161c odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a návrhu ukazatelů předložených městským úřadem místně příslušné obce s rozšířenou působností Vám Krajský úřad Královéhradeckého kraje (dále KÚ) stanovuje pro přímé výdaje na vzdělávání:

závazné ukazatele přímých výdajů na vzdělávání pro rok 2020:

neinvestiční výdaje celkem	29 183,161 tis. Kč
limit prostředků na platy	21 048,352 tis. Kč
limit prostředků na ostatní osobní náklady	72,000 tis. Kč
limit počtu zaměstnanců	44,4271

orientační ukazatele:

objem zákonných odvodů ze mzdových prostředků	7 138,680 tis. Kč
příděl do FKSP	420,967 tis. Kč
objem ostatních neinvestičních výdajů, dále jen "ONIV"	503,162 tis. Kč

Účelový znak: ÚZ 33 353

Limit počtu zaměstnanců pro r. 2020 byl napočten jako součet počtů zaměstnanců stanovený ministerstvem pro školy a pro pedagogické pracovníky školních družin, jejichž činnost právnická osoba vykonává, zvýšený o součet podílů příslušných jednotek výkonu a ukazatelů No a Np stanovených krajským úřadem podle právního předpisu upravujícího krajské normativy pro školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává. Pokud byly

právnícké osobě z normativně stanovené výše mzdových prostředků vyčleněny finanční prostředky na OON ukazatel se úměrně tomu snížil.

Po zpracování projednaných úprav výše normativních ukazatelů rozpočtu byla ze strany OŠ KÚ následně promítnuta:

úprava rozpočtu spojená s rozpisem prostředků na financování podpůrných opatření s NFN, kalkulovaná dle podkladů obsažených ve výkazu R44-99 v měsíci březnu, a opravy nahlášených nesrovnalostí.

Podrobnosti mzdové regulace a vymezení jednotlivých závazných ukazatelů jsou uvedeny v materiálu „Principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání škol a školských zařízení v působnosti Královéhradeckého kraje pro rok 2020“, KUKHK - 6601/SM/2020, který je k dispozici na webových stránkách OŠ KÚ na adrese www.kr-kralovehradecky.cz (sekce ÚŘAD - krajský úřad – školství – školská ekonomika).

Dodržení limitů prostředků na platy a na ostatní osobní náklady je posuzováno samostatně – bez rozlišení pro pedagogické pracovníky a nepedagogy. Překročení jednotlivých závazných ukazatelů je považováno za porušení rozpočtové kázně. V případě potřeby dalšího posílení limitu na OON je nezbytné v předstihu požádat o převod z již přiděleného limitu na platy v termínu do 25. 5. 2020 prostřednictvím příslušného útvaru městského úřadu obce III.

V tomto termínu je třeba uplatnit navýšení limitu OON v souvislosti s výplatou odstupného spojeného se změnami úvazků v novém školním roce apod. – další požadavky na převody mezi platy a OON budeme sumarizovat v září, MŠMT nám pak tyto požadavky pravděpodobně zohlední až v listopadu.

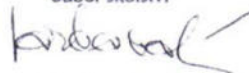
Všechny požadavky obecních škol na OON jsou nyní pokryty. Nemáme žádný evidovaný nedořešený požadavek na přesun prostředků z platů do OON.

Ukazatele rozpočtu byly stanoveny s ohledem na organizaci a výkony školního roku 2019/2020. V případě významných změn v organizaci v rámci nového školního roku 2020/2021 provede KÚ v září odpovídající rozpočtovou úpravu.

Dopis Vám zasíláme ve dvou vyhotoveních. Na jednom z nich potvrdíte převzetí rozpočtu a zašlete jej zpět s **průvodním dopisem** na krajský úřad, odbor školství, nejpozději **do 17. 4. 2020.**

S pozdravem

Krajský úřad
Královéhradeckého kraje
odbor školství



Ing. Václav Jarkovský
vedoucí odd. rozpočtu
škol a školských zařízení

Ukazatele rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro rok 2020 převzal(a):

ředitel(ka) organizace (razítko, podpis):

dne: 6. 4. 2020

Základní škola, Nový Lázov.

V. Kl. Kucpery 361,

okres Hradec Králové (1)



119574/2020/KHK



KUKHK-36113/SM/2020

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
NAŠE ZNAČKA (č. j.): KUKHK-36113/SM/2020

VYŘIZUJE: L. Pilařová
ODBOR | ODDĚLENÍ:
školství/rozpočtu škol a škol. zařízení
LINKA | MOBIL: 495 817 409
E-MAIL: lpilarova@kr-kralovehradecky.cz

DATUM: 07. 12. 2020

Počet listů: 1
Počet příloh: 1 / listů: 1
Počet svazků:
Sp. znak, sk. režim: 176.4/S10

právnícké osoby vykonávající činnost
škol a školských zařízení
zřízené obcemi
v působnosti Královéhradeckého kraje
do rukou ředitele

Základní škola Nový Bydžov, V.Kl. Klicpery 561		Číslo dopor.
Došlo	7.12.2020	Zpracovatel
Č.j.:	0927/2020	Ukl. znak
Přílohy:		DČ3

Úprava ukazatelů dotace z RP MŠMT „Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2020 (VII. etapa)“; č. j.: MSMT-17741/2020-1, UZ 33 070

Dle rozhodnutí MŠMT č. j.: 17741-8/2020-29 z 3. 9. 2020 Vám byla poskytnuta účelová neinvestiční dotace na dopravu žáků 1. stupně základních škol z místa poskytování vzdělávání do místa výuky plavání a zpět. Dotaci lze použít na náklady vzniklé od 1. 9. 2020 do 31. 12. 2020 a ex-post 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020.

V návaznosti na Vámi zaslouanou vratku finančních prostředků z výše uvedeného programu MŠMT Vám byla nově **upravena výše přidělené dotace.**

Přehled vratek a přiděleného upraveného ukazatele (ONIV) za jednotlivé dotčené školy naleznete v přiložené tabulce.

S pozdravem

Ing. Václav Jarkovský
vedoucí oddělení rozpočtu
škol a školských zařízení

Příloha dle textu

Rozpis na období
 leden-červen 2020 Zář-prosinec 2020

org	ODPA	Přijemci dotace	IČO	počet km	částka dotace ONIV	počet km	částka dotace ONIV	NIV dotace celkem	vratka dotace ONIV leden-červen	vratka dotace ONIV září-prosinec	NIV vratka celkem	NIV po úpravě
7039	3117	Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové - Malšova Lhota, Lhotecská 39	70886105			608	23 104,00	23104,00		13 424,00	13 424,00	9 680,00
7040	3117	Základní škola a mateřská škola, Boharyně, okres Hradec Králové	75018136	560	21 840,00	320	12 160,00	34000,00			0,00	34 000,00
7041	3117	Základní škola a mateřská škola, Černožice nad Labem, okres Hradec Králové	75001659			780	29 640,00	29640,00		14 820,00	14 820,00	14 820,00
7043	3117	Základní škola, Dohalice, okres Hradec Králové	71006087	612	23 868,00			23868,00			0,00	23 868,00
7044	3117	Základní škola a mateřská škola, Hořněves, okres Hradec Králové	70983917	647	25 233,00	700	26 600,00	51833,00			0,00	51 833,00
7045	3117	Základní škola, Kosičky, okres Hradec Králové	71000895			710	26 980,00	26980,00		14 796,00	14 796,00	12 184,00
7046	3117	Základní škola a mateřská škola, Klatonohy, okres Hradec Králové, příspěvková organizace	70984981			1034	39 292,00	39292,00		21 432,00	21 432,00	17 860,00
7048	3117	Základní škola a mateřská škola, Libanice, okres Hradec Králové	70992061	587	22 893,00			22893,00			0,00	22 893,00
7049	3117	Základní škola a Mateřská škola, Lovčice, okres Hradec Králové	75015854	473	18 447,00	720	27 360,00	45807,00		27 360,00	27 360,00	18 447,00
7050	3117	Základní škola a mateřská škola, Mžany, okres Hradec Králové	71004475	702	27 378,00			27378,00			0,00	27 378,00
7053	3117	Základní škola a Mateřská škola, Probluz, okres Hradec Králové	75016753	312	12 168,00			12168,00			0,00	12 168,00
7054	3117	Základní škola a mateřská škola Stěžery	70986096			704	26 752,00	26752,00		15 435,00	15 435,00	11 317,00
7057	3113	Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové, Jiráskovo nám. 1166	62694774	108	4 212,00	702	26 676,00	30888,00		22 676,00	22 676,00	8 212,00
7061	3113	Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434	70886083	140	5 460,00	440	16 720,00	22180,00		8 249,00	8 249,00	13 931,00
7064	3113	Masarykova základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové - Plotiště, P. Jilennického 420	69172382	203	7 917,00	594	22 572,00	30489,00		11 772,00	11 772,00	18 717,00
7065	3113	Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové - Kukleny, Pražská 198	70886091	231	9 009,00			9009,00			0,00	9 009,00
7066	3113	Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694	62692755	80	3 120,00	240	9 120,00	12240,00		5 120,00	5 120,00	7 120,00
7073	3113	Masarykova jubilejní základní škola a mateřská škola, Černilov	70986126	342	13 338,00	1 254	47 652,00	60990,00			0,00	60 990,00
7074	3113	Základní škola, Chlumec nad Cidlinou, okres Hradec Králové	62695398	1 212	47 268,00	2 626	99 788,00	147056,00	4 068,00	33 647,00	37 715,00	109 341,00
7078	3113	Základní škola a mateřská škola, Předměstí nad Labem, okres Hradec Králové	70987955			840	31 920,00	31920,00		9 898,00	9 898,00	22 022,00
7079	3113	Základní škola, Smiřice, okres Hradec Králové	69172552			1 280	48 640,00	48640,00		15 244,00	15 244,00	33 396,00
7080	3113	Základní škola, Trebechovice pod Orebem, okres Hradec Králové	62690973			1 920	72 960,00	72960,00		40 132,00	40 132,00	32 828,00
7084	3113	Základní škola, Nový Bydžov, Karla IV. 209, okres Hradec Králové	62690957	528	20 592,00	660	25 080,00	45672,00		17 891,00	17 891,00	27 781,00
7085	3113	Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klíčov 561, okres Hradec Králové	62690965			650	24 700,00	24700,00			0,00	24 700,00



Závěrečná zpráva

Poskytovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana	
Název základní školy: 7085	Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561, okres Hradec Králové	
Základní škola podle zřizovatele (nehodící se škrtněte)	<input type="checkbox"/> a) základní škola – všichni zřizovatelé mimo níže uvedených <input type="checkbox"/> b) základní škola církevní <input type="checkbox"/> c) základní škola soukromá	
IČO / datová schránka	62690965	vs4mqbn
Adresa sídla základní školy	V. Kl. Klicpery 561, Nový Bydžov 504 01	
Kraj	Královéhradecký	

Název programu	Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2020 (VII. etapa) č. j. MSMT-17741/2020-1		
Realizace (od - do)	1.9.2020-31.12.2020		
Celková výše dotace poskytnuté MŠMT	24700		
Celkové náklady na dopravu	6171		
Avizovaná vratka / ve výši / ze dne	18529	13.1.2021	
Počet žáků 1. stupně, kteří se účastnili výuky plavání	41		
Počet kilometrů z místa poskytování vzdělávání do místa výuky plavání a zpět, včetně přístavních kilometrů a čekací doby, a to v rámci České republiky	51		
Počet cest z místa poskytování vzdělávání do místa výuky plavání a zpět	3		
Hlášení změn v průběhu realizace programu	---		
Zhodnocení efektivity programu	Žáci 3. ročníků se zúčastnili výuky plavání celkem 3 lekcí. Plavání bylo ovlivněno současnou epidemiologickou situací COVID19.		

Datum	13.1.2021
Jméno a příjmení odpovědné osoby	RNDr. Miroslav Janoušek
Kontaktní údaje odpovědné osoby (tel., e-mail)	495490345, reditel@klicperka.cz
Podpis odpovědné osoby	
Otisk razítka	<p>Základní škola, Nový Bydžov, V. Kl. Klicpery 561, okres Hradec Králové</p>

Rozpočet 2020	3113	0317	Škola V. Kl. Klicperry						
(v tis. Kč)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	pozn.
	skut.	skut.	skut	skut	SR	návrh	výhled	výhled	
Normativ	2 346	2 400	2 428	2 473	2 620	2 680	2 734	2 734	
Účelový příspěvek									
• odpisy	21	15	10	32	45	45	45	45	
• nájemné	50	107	110	89	110	110	110	110	
• stravování zaměstnanců	56	59	50	73	74	80	80	80	
• divadlo	17	21	30	19	20	30	20	30	
• zimní stadion	19	13	20	17	20	20	20	20	
• přílože k dotacím									
Mimořádný příspěvek									
• velké opravy	589	594	500				500	500	
• osobní náklady (z příspěvku)	368	128	48	75	60	60	60	60	
• akce školy	138	72	77	64	75	75	75	75	
• vybavení, nábytek				136		300			
• úpravy rozpočtu v průběhu roku	-54	22							
malování chodeb, schodiště, oken					220	100			
rekonstrukční hřiště ŠD						140			
obnova IT techniky					180	150			
výměna zářivek budova 1					85				
Příspěvek zřizovatele - provozní	3 550	3 432	3 273	2 978	3 509	3 790	3 644	3 654	
Provozní dotace z jiných zdrojů	13 184	14 814	18 007	21 121	23 300	25 630	28 193	31 012	
Zúčtování účtu 403 do výnosů									
Zapojení fondů do výnosů			92						
Výnosy ze stravování									
Výnosy ze školného	49	46	54	43	65	65	65	65	
Ostatní výnosy	299	321	276	416	270	270	270	270	
Výnosy z doplňkové činnosti	379	489	490	493	30	30	250	250	
Výnosy celkem	17 461	19 102	22 192	25 051	27 174	29 785	32 422	35 251	
Náklady na energii	907	885	1 024	1 161	1 030	1 200	1 250	1 300	
Náklady na potraviny									
Ostatní náklady	16 174	17 727	20 676	23 411	26 114	28 555	30 922	33 701	
Náklady na doplňkovou činnost	377	484	489	489	30	30	250	250	
Náklady celkem	17 458	19 096	22 189	25 061	27 174	29 785	32 422	35 251	
Investiční příspěvek zřizovatele				133	0				
Investiční dotace									
Zapojení zůstatku fondu investic				30	75				
Celkové zdroje na investice				163	75				
Požadované investice									
tabule interaktiv (poslední na 1. st)					75				
server, zabezpečení osobních dat				133					
Výdaje na investice				133					
Stavy fondů									
Rezervní fond	163	166	469	57	78	78	78		
Fond investic	8	23	33	36	3	48	93		
Fond odměn	88	91	99	102	90	90	90		
Z rozpočtu města					0				
• střecha nad klubem						1 000			
• oprava propadající dlažby v šatnách						*			
Výsledek doplňkové činnosti	1	5	1	5	0	0	0		
Výsledek hlavní činnosti	3	6	2	3	0	0	0		

Podrobný rozpis požadavků na mimořádný a investiční příspěvek za jednotlivé roky uveďte v příloze

Rozpočet a čerpání rozpočtu za rok 2020- ZŠ Klicperova Nový Bydžov

4.čtvrtletí	rozpoč. v tis.Kč	čerpání v Kč	%	+překr. - úsp. v Kč
Prádlo	6	3 745,00	62,42	-2 255,00
Učebnice a škol.p., knihy	100	110 314,00	110,31	10 314,00
Drobný hmotný maj.	150	147 269,00	98,18	-2 731,00
Nákup materiálů	541	577 344,96	106,72	36 344,96
Voda	130	133 208,00	102,47	3 208,00
Teplo - plyn	613	612 978,02	100,00	-21,98
Elektrická energie	206	206 143,00	100,07	143,00
Služby pošt	5	4 133,00	82,66	-867,00
Služby telekomunikací	30	28 552,63	95,18	-1 447,37
Služby peněž. ústavů	2	1 254,00	62,70	-746,00
Zpr. mezd a účetnictví	100	148 863,85	148,86	48 863,85
Nákup služeb aj. n.	200	208 227,99	104,11	8 227,99
Drobné opravy a údržba	310	360 245,68	116,21	50 245,68
Školení a vzdělávání	15	15 490,00	103,27	490,00
Cestovné	36	54 472,00	151,31	18 472,00
Celkem normativní	2444	2 612 241,13		
ÚČELOVÉ				
Odpisy	56	55 673,00	99,42	-327,00
Nájemné za objekty	65	65 000,00	100,00	0,00
stravování zaměstnanců	44	44 329,64	100,75	329,64
Zimní stadion	8	8 000,00	100,00	0,00
Divadlo	7	7 000,00	100,00	0,00
Přílože k dot. od jiných zřiz.				
Celkem účelové	180	180 002,64		
malování	80	79 740,00	99,68	-260,00
vybavení, nábytek, šatny	300	301 440,00	100,48	1 440,00
venkovní hřiště ŠD	0			0,00
osobní náklady(z přísp.)	40	40 000,00	100,00	0,00
Street, Hrádek,víceboj	0		#####	0,00
obnova IT techniky	178	177 034,00	99,46	-966,00
Celkem mimořádné	598	598 214,00		
Celkem	3222	3 390 457,77		
Celkem běžné výdaje	3222	3 390 457,77	105,23	168 457,77
investice	0	0,00	#####	0,00
Nadnorm.				
VÝDAJE CELKEM	3372	3 390 457,77	100,55	18 457,77
Příjmy	150	171 835,10	114,56	21 835,10
Příspěvek města	3222	3 222 000,00	100,00	0,00
	3372	3 393 835,10		3 377,33